

## **LETNI DELOVNI NAČRT**

**ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

Za pripravo in izvedbo odgovorna ravnateljica Suzana Plemenitaš, prof.

Dobje, september 2024

## KAJ JE LDN?

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim načrtujemo celotno življenje in delo ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog šole. Opredeljuje ga Zakon o osnovni šoli, z njim pa se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določa se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Pri nastajanju LDN so sodelovali učitelji, ki so zadolženi za določene dejavnosti, učenci in ravnateljica. Pri pripravi smo upoštevali uspešnost šole v preteklih letih, materialne in kadrovske pogoje ter vplive okolja in staršev.

Letni delovni načrt po predhodni obravnavi učiteljskega zbora in sveta staršev obravnava in sprejme svet zavoda do konca septembra tekočega šolskega leta.

Glavna dejavnost šole je osnovna vzgoja in izobraževanje učencev. Za dosego smotrov se šola povezuje s starši z namenom, da bi dosegla skladnejše delovanje pri vzgoji in izobraževanju. Pri realizaciji sprejetih načrtov in ciljev upošteva in razvija aktivno vlogo učencev ter se glede na obstoječe možnosti povezuje s podjetji in društvi v okolju.

## VIZIJA ŠOLE

**Smo odprta in inovativna šola, ki razvija ustvarjalnost in daje znanje za življenje.**

## NAŠE POSLANSTVO

Vzgojiti in izobraziti učence, da bodo s spoštljivim in strpnim odnosom do ljudi in okolja stopali v svet. Želimo:

- učitelja z avtoriteto, ki zna biti prijazen ter spodbuja in pomaga otroku k osebnemu razvoju in upošteva otrokovo osebnost;
- da bi učenci razvijali zavest o pomembnosti znanja, sprejemali drugačnost ter znali prevzeti odgovornost za svoja dejanja;
- razvijati samospoštovanje pri učiteljih, vzgojiteljih in otrocih;
- razvijati doslednost učiteljev in učencev na vseh področjih;
- večjo avtonomijo učiteljev;
- okrepiti pripadnosti zavodu.

## VREDNOTE

Zastavljene cilje želimo razvijati na temeljnih vrednotah:

- spoštovanju na vseh ravneh;
- znanju, kreativnosti, strokovnosti, učenju za življenje, odgovornosti, vztrajnosti;
- medsebojni pomoči, medsebojnem spoštovanju, zaupanju, prijateljstvu, poštenosti, prijaznosti, strpnosti do drugače mislečih, sprejemanju novosti;
- razvijanju delovnih navad in kolektivnega duha;
- razvijanje pozitivnega odnosa do čistega okolja in narave, kulturne dediščine, skrbi za zdravje.

## DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

1. Pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje sposobnosti razumevanja ter omogočanje samostojnega dela in učenja, doseganje čim višje ravni ustvarjalnosti.
2. Razvijanje pozitivne samopodobe učencev, spodbujanje zavesti o integriteti posameznika.
3. Vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm ter za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti.
4. Skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok.
5. Krepitev trajnostnega življenjskega sloga.
6. Razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti.
7. Omogočanje strokovnega razvoja zaposlenih in spodbujanje k doseganju visokokakovostne ravni pouka.
8. Ohranjanje tradicije in kulturne dediščine s poudarkom na domovinski vzgoji.
9. Seznanjanje z drugimi kulturami in širjenje človeškega obzorja.
10. Doseganje optimalne opremljenosti šole.

## KRATKOROČNI CILJI ŠOLE

1. Kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.
2. Stalno strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev.
3. Optimalna organizacija dela in usklajeno delovanje kolektiva.
4. Uvajanje novih projektov ter aktivnih metod in oblik poučevanja.
5. Aktivno vključevanje staršev v učno-vzgojni proces, partnersko sodelovanje.
6. Aktivno sodelovanje z okoljem.
7. Vključevanje vsebin in ciljev trajnostnega razvoja.
8. Vzpodbijanje razvoja vseh vrst pismenosti s pomočjo IKT.
9. Nenehna skrb za pravilno uporabo in rabo slovenščine.
10. Razvijanje medkulturnosti in večjezičnosti.

Še posebno si bomo prizadevali za

1. znanje;
2. spoštovanje;
3. delovne in učne navade;
4. poštenje;
5. odgovornost;
6. dobre medsebojne odnose.

Sledili bomo naslednjim vzgojnim načelom:

- 1 načelo spoštovanja učencev in vzajemnega spoštovanja;
- 2 načelo omogočanja aktivnega sodelovanja učencev;
- 3 načelo proaktivnega oziroma preventivnega delovanja;
- 4 načelo sodelovanja s starši ter usklajenosti pristopa šole in staršev;
- 5 načelo združevanja pravic, odgovornosti in pravil;
- 6 načelo vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline;
- 7 načela strokovne avtonomije, usklajenosti vzgojnih dejavnikov in doslednosti;
- 8 načelo osebnega zgleda.

## KAZALO

Kaj je LDN? .....	2
<b>1. OSNOVNE INFORMACIJE .....</b>	<b>7</b>
1.1 Šolski okoliš .....	7
1.2 Prostorski pogoji.....	7
1.3 Materialni pogoji.....	7
1.3.1 Načrt investicijsko-vzdrževalnih del.....	7
<b>2. KADROVSKI POGOJI .....</b>	<b>8</b>
2.1 Pedagoški delavci .....	8
2.2 Administrativni in tehnični delavci.....	9
2.3 Število učencev in oddelkov.....	9
2.4 Šolska prehrana.....	10
2.4.1 Dejavnosti, povezane z zdravo prehrano in dejavnosti, s katerimi bomo vzpodbujali zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja .....	10
2.5 Prevozi učencev.....	10
2.5.1 Vozni red šolskega minibusa.....	10
<b>3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO IN DRUGO DELO PO PREDMETNIKU IN UČNEM NAČRTU .....</b>	<b>13</b>
3.1 Predmetnik.....	13
3.2 Šolski koledar .....	14
3.3 Koledar aktivnosti izvedbe NPZ.....	16
3.4 Odstopanja od šolskega koledarja .....	17
3.5 Zadolžitve pedagoških delavcev po razredih .....	17
3.6 Dnevni razpored ur.....	20
3.7 Manjše učne skupine.....	20
3.8 Izbirni predmeti.....	21
3.9 Razširjeni program .....	21
3.9.1 Izvedbeni model.....	21
3.9.2 Dejavnosti razširjenega programa .....	21
3.9.3 Okvirni model za našo šolo .....	23
3.9.4 Izvajanje dejavnosti.....	24
3.10 Prednostne naloge .....	24
3.10.1 Razvijanje večjezičnosti in medkulturnosti .....	24
3.10.2 Erasmus plus, ključna akcija 2 (KA2) .....	24
3.10.3 Erasmus plus, ključna akcija 1 (KA1) .....	24
3.10.4 Učenec v središču učnega procesa .....	24
3.10.5 Trajnostni razvoj .....	25
3.11 Zunajšolske dejavnosti .....	25
<b>4. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE .....</b>	<b>27</b>
4.1 Učiteljski zbor .....	27
4.2 Oddelčni učiteljski zbor .....	27
4.3 Razredniki.....	27
4.4 Razredne skupnosti .....	27
4.5 Oddelčne skupnosti, šolska skupnost, šolski parlament .....	28
4.6 Šolski strokovni aktivni .....	28
4.7 Pedagoško vodenje .....	28
4.7.1 Konference učiteljskega zbora:.....	28
<b>5. DRUGE DEJAVNOSTI.....</b>	<b>30</b>
5.1 Dnevi dejavnosti.....	30
5.1.1 Kulturni dnevi.....	30
5.1.2 Naravoslovni dnevi.....	30

5.1.3	Tehniški dnevi .....	31
5.1.4	Športni dnevi.....	32
5.1.5	Šola v naravi.....	32
5.2	Šolska športna tekmovanja .....	33
5.3	Nadstandardna športna ponudba za učence 1. triletja – pilotno program Zlati sonček.....	33
5.4	Naučimo se plavati .....	34
5.5	Druge dejavnosti .....	34
5.5.1	Sodelovanje na dejavnostih in prireditvah .....	34
5.5.2	Angleška in nemška bralna značka .....	34
5.5.3	Projekt Simbioza .....	34
5.5.4	Projekt Varno na kolesu.....	35
5.5.5	Projekt Planetu Zemlja prijazna šola.....	35
5.5.6	Slovenska mreža zdravih šol .....	35
5.5.7	Trajnostna mobilnost.....	35
5.5.8	Varno s soncem.....	36
5.6	Tekmovanja.....	36
<b>6.</b>	<b>DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN DRUGIH SLUŽB.....</b>	<b>38</b>
6.1	Svetovalna služba.....	38
6.2	Socialna pedagoginja, surdopedagoginja.....	38
6.3	Delo šolske knjižnice .....	38
6.3.1	Bralna značka .....	39
6.3.2	Projekt Rastem s knjigo.....	40
6.4	Učbeniški sklad.....	40
<b>7.</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE .....</b>	<b>41</b>
7.1	Splošne aktivnosti .....	41
7.2	Proslave in druge prireditve.....	41
7.3	Sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami.....	41
<b>8.</b>	<b>AKTIVNOSTI ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV .....</b>	<b>43</b>
8.1	Prometna varnost.....	43
8.2	Program zdravstvene vzgoje .....	43
8.2.1	Obvezne zdravstvene vsebine ter zdravstveno vzgojne vsebine ob sistematskih pregledih 43	
8.2.2	Zdravje na delovnem mestu .....	44
<b>9.</b>	<b>STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV .....</b>	<b>45</b>
9.1	Načrtovano izpopolnjevanje učiteljev.....	45
9.2	Izpopolnjevanje drugih zaposlenih.....	46
<b>10.</b>	<b>SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>47</b>
10.1	Govorilne ure .....	47
10.2	Roditeljski sestanki.....	47
10.3	Ostali stiki s starši.....	49
10.4	Svet staršev .....	50
10.4.1	Člani sveta staršev .....	50
10.5	Svet šole .....	50
<b>11.</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI .....</b>	<b>52</b>
11.1	Hospitacije.....	52
11.2	Spremljanje vzgojnega načrta .....	52
11.3	Samoevalvacija.....	52
	<b>Spremljanje realizacije LDN.....</b>	<b>53</b>

## 1. OSNOVNE INFORMACIJE

### 1.1 Šolski okoliš

V 2. členu Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda OŠ Dobje je opredeljeno ime zavoda: OSNOVNA ŠOLA DOBJE in sedež zavoda: Dobje pri Planini 20 a. V sestavu zavoda OŠ Dobje sodita: matična šola v Dobju pri Planini in Enota Vrtec Dobje pri Planini.

Šolski okoliš javnega zavoda OŠ Dobje je opredeljen v 9. členu odloka o ustanovitvi zavoda in zajema naslednje vasi in zaselke: Brezje pri Dobjem, Dobje pri Planini, Gorica pri Dobjem, Jezerce pri Dobjem, Lažiše, Presečno, Ravno, Repuš, Slatina pri Dobjem, Suho, Škarnice, Večje Brdo, Završe pri Dobjem.

### 1.2 Prostorski pogoji

OŠ Dobje ima pet učilnic za izvajanje pouka na razredni stopnji in sedem učilnic za izvajanje pouka na predmetni stopnji; od tega so tri specializirane učilnice: učilnica za biologijo, kemijo in gospodinjstvo, učilnica za tehnični pouk in učilnica za računalništvo. Šola ima tudi prostor za šolsko knjižnico, zbornico, osem kabinetov, od energetske prenove šole pa dodatno 4 manjše prostore, ki jih počasi urejamo kot kabinete ali manjše učilnice. Telovadnica je funkcionalna in dovolj prostorna. Učenci razredne stopnje in predmetne stopnje imajo enoizmenski pouk.

Šola je z učili in učnimi pripomočki dobro opremljena.

### 1.3 Materialni pogoji

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Načrtujemo:

- menjavo svetil;
- vzdrževanje in nadgrajevanje IKT opreme;
- vzpostavitev optike;
- posodobitev sanitarij;
- pleskanje prostorov;
- nadaljevanje ureditve učilnice na prostem.

#### 1.3.1 Načrt investicijsko-vzdrževalnih del

V tem šolskem letu načrtujemo menjavo svetil v pritličju ter pleskanje prostorov. Posodobiti moramo tudi elektro napeljavo in menjati varovalke. V okviru VITR projekta načrtujemo ureditev učilnice na prostem. Sanitarije ne zadoščajo več potrebam zaposlenih, razširitev WC-ja iz enega na dva na ženskih sanitarijah je nujna.

## 2. KADROVSKI POGOJI

### 2.1 Pedagoški delavci

V tekočem šolskem letu bodo pedagoško delo na šoli opravljali naslednji zaposleni:

Delavec	izobrazba	status na OŠ Dobje	naziv
Artiček Boštjan	profesor športne vzgoje	zaposlen	svetovalec
Bezgovšek Teja	magistrica profesorica geografije in magistrica profesorica matematike	zaposlena	mentorica
Blažič Marija	predmetna učiteljica matematike in fizike	zaposlena	višja svetnica
Centrih Sanja	profesorica zgodovine in nemščine	zaposlena	svetovalka
Centrih Reneja Sara	učiteljica glasbe	nadomešča	
Doberšek Magdalena	profesorica razrednega pouka	zaposlena	višja svetnica
Frece Mateja	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Gobec Nataša	profesorica angleščine in sociologije	zaposlena	svetovalka
Hebar Barbara	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Jazbinšek Boža	univerzitetna diplomirana pedagoginja in profesorica zgodovine	zaposlena	svetnica
Kovač Katja	profesorica glasbe	zaposlena	svetovalka
Kovač Polona	profesorica slovenščine	zaposlena	mentorica
Lorger Rok	profesor športne vzgoje	zaposlen	mentor
Perko Andreja	magistrica profesorica razrednega pouka	zaposlena	mentorica
Perko Ivo	magister profesor razrednega pouka	zaposlen	svetovalec
Pintar Mateja	profesorica razrednega pouka	zaposlena	svetnica
Plemenitaš Ana	diplomirana univerzitetne etnologinja in kulturna antropologinja	nadomešča	
Plemenitaš Suzana	profesorica razrednega pouka	zaposlena	višja svetnica
Pušnik Sabina	diplomirana vzgojiteljica	zaposlena	
Ratajc Čuješ Apolonija	profesorica likovne umetnosti	dopolnjuje	svetovalka
Robič Nataša	profesorica slovenščine	zaposlena	svetnica
Senica Tadeja	magistrica profesorica kemije in magistrica profesorica biologije	zaposlena	svetovalka
Todorovski Mateja	profesorica razrednega pouka s programom za poučevanje angleškega jezika	zaposlena	svetnica
Zendzianowsky Čavš Tina	profesorica angleščine in nemščine	zaposlena	svetnica
Saraja Špec	socialna pedagoginja	zaposlena	



## 2.2 Administrativni in tehnični delavci

Delavec	delo
Bezgovšek Metka	čistilka
Rajh Ernest	Računalnikar - organizator informacijskih dejavnosti
Gračnar Polonca	tajnica
Kovačič Ivica	čistilka
Ojsteršek Irena	pomočnica kuharice
Novak Marinka	čistilka
Pintar Marko	hišnik
Šeško Anica	kuharica
Kosaber Simona	računovodkinja

Kadrovska zasedenost na šoli je ustrezna. Učitelji imajo ustrezno strokovno izobrazbo. Strokovni delavci, ki dopolnjujejo svojo učno obvezo na naši šoli, so z OŠ Glazija - specialna pedagoginja ter učiteljica likovne vzgoje iz OŠ Hruševca, učitelji naše šole pa dopolnjujejo obveznost na OŠ Lesično in OŠ Planina.

## 2.3 Število učencev in oddelkov

Na začetku šolskega leta je stanje naslednje:

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKÉ	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.	7	10	17	Magdalena Doberšek
2.	7	4	11	Andreja Perko
3.	6	8	14	Barbara Hebar
4.	3	9	12	Mateja Frece
5.	9	9	18	Ivo Perko
1. - 5.	32	40	72	
6.	9	11	20	Sanja Centrih
7.	12	8	20	Marija Blažič / Tina Zendzianowsky Čavš
8.	5	6	11	Tadeja Senica
9.	4	4	8	Nataša Robič
6. - 9.	30	29	59	
1. - 9.	62	69	131	

Po normativih imamo na šoli osem oddelkov, sedem čistih in en kombiniran odderek (8. in 9. razred). Ker smo pridobili dodatna občinska sredstva, bomo pouk v kombiniranem oddelku skoraj v celoti izvajali ločeno (skupno se bodo izvajali vzgojni predmeti).

## 2.4 Šolska prehrana

MALICA – učenci	1,10 €
MALICA - zaposleni	1,70 €
KOSILO 1.–5. r.	3,00 €
KOSILO 6.–9. r.	3,30 €
KOSILO ZAPOSLENI	4,00 €
KOSILO ZUNANJI	4,50 €
POPOLDANSKA MALICA	0,90 €
ZAJTRK	0,90 €

Na osnovi 6. člena Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 43/2010 z dne 31. 5. 2010) je Svet zavoda OŠ DOBJE, na seji dne 30. 9. 2010, sprejel PRAVILA O ŠOLSKI PREHRANI, dopolnjena pa 27. 9. 2019. Pravila so objavljena na spletni strani OŠ Dobje.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi v tajništvu šole po elektronski pošti na naslov: prehrana@osdobje.si.

### 2.4.1 Dejavnosti, povezane z zdravo prehrano in dejavnosti, s katerimi bomo vzpodbujali zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja

Na šoli dajemo velik poudarek zdravi in raznovrstni prehrani. Šola vsa leta sodeluje v projektu **Šolska shema (ŠSH)**, ki je razdeljena v šolsko sadje in zelenjavo (ŠSZ) in šolsko mleko (ŠM). Učenci imajo na voljo vsak dan lokalno proizvedena jabolka, enkrat na teden pa ob obroku dobijo še dodatno sadje, zelenjavo in mleko. Na šoli dajemo velik poudarek tudi osveščanju in izobraževanju učencev in učiteljev o zdravem načinu življenja tako pri rednem pouku kot v razširjenem programu in izbirnih predmetih (pri izbirnem predmetu sodobna prehrana hrane, pri gospodinjstvu, pri projektu Kuhna pa to in Zdrava šola). Sodelujemo z Zdravstvenim domom Šentjur in Centrom za krepitev zdravja Šentjur, ki izvajata predavanja na temo zdrave prehrane mladostnikov v okviru naravoslovnega dne. Vključeni smo v projekt **Tradicionalni slovenski zajtrk**, ki bo novembra, in projekt Polno zrno, pri katerem dajemo poudarek na vključevanje polnozrnatih živil v vsakodnevne obroke.

## 2.5 Prevozi učencev

Učenci se vozijo v šolo in domov s šolskim minibusom za 16 oseb.

### 2.5.1 Vozni red šolskega minibusu

## DOVOZI

<b>Vožnja 1</b>	<b>Čas</b>
Zamšlek	06:00
Slatina	06:05
Presečno (Gaj)	06:07
Presečno (križišče)	06:09
<b>Vožnja 2</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:17
Dobje	06:19
Repuš (križišče)	06:22
Suho (križišče)	06:24
Škarnice (Fenko)	06:26
<b>Vožnja 3</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:28
Završe	06:31
Lažiše (v dolini)	06:33
Jesenik	06:37
Brezje	06:41
Ravno	06:44

<b>Vožnja 4</b>	<b>Čas</b>
Šola	06:49
Loke (Doberšek)	06:53
Mrzlo Polje	06:58
Večje Brdo	07:04
<b>Vožnja 5</b>	<b>Čas</b>
Šola	07:06
Škarnice (Frece)	07:08
Kostrivnica (Gajšek)	07:12
Kostrivnica (Kolarec)	07:14
Kostrivnica (križišče)	07:16
Podlešje	07:17
Kostrivnica (Štancar)	07:20

## RAZVOZI

<b>Vožnja 1</b>	<b>Čas</b>	<b>Vožnja 4</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:20	Šola	14:15
Suho		Brezje (Mlekarna)	
Repuš (križišče)		Brezje (Bezgovšek)	
Presečno - Gaj		Brezje	
Presečno		Jesenik	
		Lažiše (v dolini)	
		Završe	
<b>Vožnja 2</b>	<b>Čas</b>	<b>Vožnja 5</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:40	Šola	14:37
Dobje		Večje Brdo (odcep)	
Škarnice (Fenko)		Dežno	
Škarnice (Frece)		Mrzlo Polje	
Škarnice		Loke (Doberšek)	
<b>Vožnja 3</b>	<b>Čas</b>	<b>Vožnja 6</b>	<b>Čas</b>
Šola	13:52	Šola	14:55
Ravno		Kostrivnica (Štancar)	
Zamšlek		Kostrivnica (Trupej)	
Slatina		Podlešje	
Presečno		Kostrivnica (Kolarec)	
Suho		Kostrivnica (Gajšek)	



## 3. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO IN DRUGO DELO PO PREDMETNIKU IN UČNEM NAČRTU

## 3.1 Predmetnik

OBVEZNI PROGRAM										
Predmeti	Število ur tedensko po razredih									Skupaj ur predmeta
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
ANGLEŠČINA	2	2	2	2	3	4	4	3	3	796
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMET I							2/3	2/3	2/3	204/306
<b>ŠTEVILO VSEH UR</b>										<b>7740/784</b>
<b>2</b>										
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	12/ 13/ 14	14/ 15/ 16	12/ 13/ 14	
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/ 28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5	
ŠTEVILO TEDNOV	35	35	35	35	35	35	35	35	32	

<b>ODDELČNA SKUPNOST</b>				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	<b>103,5</b>
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>	<b>Število dni letno</b>									
<b>KULTURNI DNEVI</b>	4	4	4	3	3	3	3	3	3	<b>150</b>
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	3	3	3	3	3	3	3	3	3	<b>135</b>
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	3	3	3	4	4	4	4	4	4	<b>165</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	<b>225</b>
<b>ŠT. TEDNOV DEJAVNOSTI</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>675 ur</b>
<b>RAZŠIRJENI PROGRAM</b>										
<b>NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI</b>										
Prvi tuji jezik							2	2	2	
Drugi tuji jezik										
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1				
<b>INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ</b>	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
<b>DOPOLNILNI IN DODATNI POUK</b>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
<b>INTERESNE DEJAVNOSTI</b>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
<b>PODALJAŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO</b>										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95%.										
*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo starši.										

Vir: <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MIZS/Dokumenti/Osnovna-sola/Ucni-nacrti/Predmetnik-OS/Predmetnik-za-osnovno-solo.pdf>

### 3.2 Šolski koledar

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) je minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

**PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSLEM KOLEDARJU ZA OSNOVNE ŠOLE  
ZA ŠOLSKO LETO 2024/25**

<b>2024</b>	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	Ponedeljek – petek	28. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	Četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	Petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	Sreda	25. 12.	BOŽIČ
	Četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	Sreda – četrtek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
<b>2025</b>	Sreda – četrtek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	Petek	3. 1.	POUKA PROST DAN <i>v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole</i>
	Petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	Sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	Petek – sobota	14. 2. – 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	Ponedeljek – petek	17. 2. – 21. 2.	<u>ZIMSKE POČITNICE</u> za učence z območja Jugovzhodne Slovenije ( <i>razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški potok, Kočevje, Osilnica in Kostel</i> ), Koroške, Podravske, Pomurske, Savinjske in Posavske statistične regije
	Ponedeljek – petek	24. 2. – 28. 2.	ZIMSKE POČITNICE za učence z območja Gorenjske, Goriške, Notranjsko-Kraške, Obalno-Kraške, Osrednjeslovenske in Zasavske statistične regije ter občin Jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
	Ponedeljek	21. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	Nedelja	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	Nedelja – petek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	Četrtek – petek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	13. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI

Četrtek – nedelja	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE
-------------------	-----------------	-------------------

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 6.–30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
5. 5.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. 5.–24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Vir: <https://www.gov.si teme/solski-koledar-za-osnovne-sole/>

### 3.3 Koledar aktivnosti izvedbe NPZ

L	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2024	SEPTEMBER	2. 9. – ponedeljek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
	OKTOBER	16. 10. – sreda	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ
2025	MAREC	24. 3. – ponedeljek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda</b>
		27. 3. – četrtek	<b>NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda</b>
	APRIL	1. 4. – torek	<b>NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda</b> <b>NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda</b>
		15. 4. – torek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu</b> <b>Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu</b> <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
		16. 4. – sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC



		17. 4. – četrtek	<p><b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu</p> <p><b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC</p>
		22. 4. – torek	<p><b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja</b> z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu</p> <p><b>Seznanitev</b> učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu</p> <p><b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC</p>
		23. 4. – sreda	<p><b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC</p>
		24. 4. – četrtek	<p><b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu</p> <p><b>Posredovanje podatkov</b> o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC</p>

Vir: <https://www.gov.si/teme/solski-koledar-za-osnovne-sole/>

### 3.4 Odstopanja od šolskega koledarja

Od predpisanega koledarja bomo odstopali z enim dnevom. Pouka prost bo 24. 12. 2024, nadomestili ga bomo v nedeljo, 22. 6. 2025.

### 3.5 Zadolžitve pedagoških delavcev po razredih

Delavec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	drugo
Artiček Boštjan						TIT ŠPO	TIT ŠPO	TIT ŠPO	ŠPO	RaP-gibanje
Bezgovšek Teja							MAT GEO	MAT GEO	MAT GEO	ID-RaP Geografska doživetja
Blažič Marija						MAT	MAT		MAT	Rap
Centrih Sanja						ZGO	ZGO DKE	ZGO DKE	ZGO	Rap - Jutranje varstvo

										Rap - Hallo Freunde Rap – Bonton prehranjevana Rap - Naše okolje IP - Kulturna dediščina
Centrih Reneja Sara										Rap
Doberšek Magdalena	VSE									
Frece Mateja				MAT, DRU, ŠPO, OSK, DDP		MAT	MAT mus			IP-UBE
Gobec Nataša	TJA	TJA	TJA	TJA	TJA	TJA (mus)	TJA (mus)			RaP – TJA (DDP), Erasmus, Pomahajmo v Evropo, Dobro sem/dobro smo
Hebar Barbara			VSE razen TJA in GUM							RaP - Ustvarjalnica RaP - Radovedne glavce RaP – Foto pustolovci RaP – DDP 3
Jazbinšek Boža										SVETOVALNA DELAVKA, DSP
Kovač Katja			GUM	GUM	GUM	GUM	GUM	GUM	GUM	IP-GLD, RaP: OPZ, MPZ, Ukuleband, Glasbene urice
Kovač Polona					MUS SLJ	MUS SLJ MUS GOS	MUS SLJ			RaP – Bonton prehranjevanja RaP - Pravljična dežela RaP – Red je vedno domača naloga “naret” RaP – Igramo se gledališče 6. – 9. r.

										RaP – Na odrskih deskah RaP – Gibanje RaP – Dobro jutro RaP - SOS/SOS+ 6. – 9. r. DSP
Longer Rok						ŠPO	ŠPO, IŠP	IŠP	IŠP	RaP - gibanje
Perko Andreja		VSE razen TJA			GOS	GEO				RaP - DDP 2 MUS 6 MAT
Perko Ivo					VSE razen TJA, GUM in GOS	TIT	TIT			KOLESARSKI, PLAVALNI, DDP 5, IP LES
Pintar Mateja				SLJ, NIT, LUM		MUS MAT				RaP – Kuhna pa to RaP - Zelišča RaP – Razredni cajtnng
Plemenitaš Ana										Dodatna strokovna pomoč, RaP
Pušnik Sabina	drugi uč.									
Rajh Ernest										Računalnikar
Robič Nataša						SLO	SLO	SLO	SLO	RaP – Dobro jutro
Ratajc Čujež Apolonija						LUM	LUM	LUM	LUM	ID
Senica Tadeja						NAR GOS	NAR	BIO KEM OSK	BIO KEM	IP SPH IP POK
Špec Saraja										Socialna pedagoginja, DSP
Šturbej Nadja				DSP						Surpedagoginja, DSP
Todorovski Mateja										PROJEKTI

Zendzianowsky Čavš Tina					TJA	TJA	TJA	TJA	TJA	KNJIŽNIČARKA
----------------------------	--	--	--	--	-----	-----	-----	-----	-----	--------------

Pouk se bo v kombiniranem oddelku 8. in 9. razreda odvijal ločeno, po sklepu sveta zavoda in s finančno pomočjo občine.

### 3.6 Dnevni razpored ur

Ure pouka in razširjenega programa so potekale po naslednjem urniku:

Ure pouka	Ure JV	Ure RaP
0. ura	6 <sup>00</sup> –7 <sup>30</sup>	
1. ura	7 <sup>30</sup> –8 <sup>15</sup>	
2. ura	8 <sup>20</sup> –9 <sup>05</sup>	
malica in AO	9 <sup>05</sup> –9 <sup>35</sup>	
3. ura	9 <sup>35</sup> –10 <sup>20</sup>	
4. ura	10 <sup>25</sup> –11 <sup>10</sup>	
5. ura	11 <sup>15</sup> –12 <sup>00</sup>	
6. ura	12 <sup>05</sup> –12 <sup>50</sup>	12 <sup>00</sup> –12 <sup>50</sup>
kosilo	12 <sup>00</sup> –14 <sup>00</sup>	
7. ura	12 <sup>55</sup> –13 <sup>40</sup>	12 <sup>50</sup> –13 <sup>40</sup>
8. ura	13 <sup>45</sup> –14 <sup>30</sup>	13 <sup>40</sup> –14 <sup>30</sup>
9. ura	14 <sup>35</sup> –15 <sup>20</sup>	14 <sup>30</sup> –15 <sup>20</sup>
10. ura	15 <sup>25</sup> –16 <sup>10</sup>	15 <sup>20</sup> –16 <sup>10</sup>

### 3.7 Manjše učne skupine

RAZRED	PREDMET	OBLIKA DIFERENCIACIJE	OBSEG (URE)
kombinacija 8., 9. r.	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto
5. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto ¼ ur ur
6. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto ¼ ur ur
7. razred	slovenščina, matematika, tuj jezik	razporeditev učencev v dve učni skupini	celo leto ¼ ur ur

### 3.8 Izbirni predmeti

Šola bo izvajala naslednje izbirne predmete:

Izbirni predmet	Št. učencev	Št. skupin	Ure tedensko
Glasbena dela IP	8	1	1
Urejanje besedil	9	1	1
Sodobna priprava hrane	13	1	1
Poskusi v kemiji	11	1	1
Obdelava gradiv: les	6	1	1
Kulturna dediščina	7	1	1
Izbrani šport - odbojka	23	2	1

Opomba: učenec izbere dve uri, s strinjanjem staršev pa tudi tri ure pouka izbirnih predmetov.

### 3.9 Razširjeni program

#### 3.9.1 Izvedbeni model

Z letošnjim šolskim letom v veljavo stopajo določbe posodobljenega Zakona o osnovni šoli. Te med drugim vključujejo uvedbo koncepta razširjenega programa. Prenovljeni koncept razširjenega programa se bo uvajal postopoma. V šolskem letu 2024/25 smo v koncept vključene šole, ki smo sodelovale v poskusu.

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je omogočiti vsakemu učencu osebni razvoj, usklajen z njegovimi pričakovanji, zmožnostmi, interesi, talenti in potrebami.

Razširjeni program osnovne šole omogoča tudi bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Razširjeni program osnovne šole je zato treba po eni strani razumeti kot komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je njegov namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

#### 3.9.2 Dejavnosti razširjenega programa

V okviru razširjenega programa bomo izvajali dejavnosti s treh različnih področij:

1. Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje
2. Kultura in tradicija

## 3. Učenje učenja

1. PODROČJE: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE		
Sklop: Gibanje		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Igramo se	1. – 5.	Ana Kostanjšek, Reneja Sara Centrih, , Polona Kovač
Gibanje	1. – 9.	Rok Lorgjer, Boštjan Artiček, Reneja Sara Centrih Kačičnik
Aktivni odmor	1. – 9.	Polona Kovač, Reneja Sara Centrih Kačičnik, Boštjan Artiček
Sklop: Hrana in prehranjevanje		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Postani kuharski mojster	2. – 5.	Katja Kovač, Polona Kovač
Kuhna pa to	5. – 9.	Mateja Pintar
Bonton prehranjevanja	1. – 5.	Ana Kostanjšek, Reneja Sara Centrih Kačičnik, Polona Kovač, Sanja Centrih
Zelišča male čaravnice	4. – 5.	Mateja Pintar
Sklop: Zdravje in varnost		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Naše okolje	2. – 5.	Sanja Centrih
Prva pomoč	6. – 9.	Tadeja Senica
2. PODROČJE: KULTURA IN TRADICIJA		
Sklop: Kultura, umetnost in dediščina		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Otroški pevski zbor	2. – 5.	Katja Kovač, Reneja Sara Centrih Kačičnik
Mladinski pevski zbor	6. – 9.	Katja Kovač
Glasbene urice	1.	Katja Kovač
Mali inštrumenti	2. – 5.	Reneja Sara Centrih Kačičnik
Korajža velja	2. – 9.	Reneja Sara Centrih Kačičnik,
Na odrskih deskah	3. – 5.	Polona Kovač
Igrajmo se gledališče	6. – 9.	Polona Kovač
Ustvarjalnica	3., 4.	Barbara Hebar
Fotopustolovci	5. – 9.	Barbara Hebar
Razredni cajtnig	4. – 5.	Mateja Pintar
Sodobno kmetijstvo	2. – 5.	Ana Kostanjšek
Ustvarjalni kotiček	1.	Ana Kostanjšek
Sklop: Kultura sobivanja		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Dobro jutro	1., 2.	Nataša Robič, Polona Kovač, Sanja Centrih

Dobro jutro, dobro smo	2. – 5.	Nataša Gobec
Čuječnost	2. – 5.	Andreja Perko
Sklop: Tuji jeziki		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Hallo Freunde	4., 5., 6.	Sanja Centrih
3. PODROČJE: UČENJE UČENJA		
Sklop: Samostojno in sodelovalno učenje		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Več znam, več veljam	1. – 5.	Mateja Frece, Barbara Hebar, Andreja Perko, Magda Doberšek, Ivo Perko
Angleščina SOS/SOS+	6. – 9.	Nataša Gobec
Slovenščina SOS/SOS+	6. – 9.	Polona Kovač, Nataša Robič
Geografska doživetja	6. – 9.	Teja Bezgovšek
Radovedne glavce	4. – 9.	Barbara Hebar
Matematika SOS/SOS+	6. – 9.	Teja Bezgovšek
Skupaj zmoremo na RP (ISP)	1. – 5.	Reneja Sara Centrih Kačičnik
Skupaj zmoremo na PS (ISP)	6. – 9.	Boža Jazbinšek, Ana Plemenitaš
Pravljična gibalnica	1., 2.	Polona Kovač
Bralna značka	4., 5.	Polona Kovač
Red je domačo nalogo naret'	1. – 5.	Nataša Gobec, Ana Kostanjšek, Katja Kovač
Logično!	1. – 5.	Marija Blažič
Sklop: Igra in samostojno načrtovanje prostega časa		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Šah	3. – 5.	Nataša Gobec
Igramo se	1. – 5.	Ana Kostanjšek, Polona Kovač, Nataša Gobec, Reneja Sara Centrih Kačičnik
Sklop: Medvrstniško, medgeneracijsko in mednarodno sodelovanje		
IME DEJAVNOSTI	RAZRED	UČITELJ
Pomahajmo v Evropo	2. – 5.	Nataša Gobec
Šolski parlament	1. – 9.	Sanja Centrih

### 3.9.3 Okvirni model za našo šolo

- vključeni so vsi učenci;
- večina učencev je vozačev, zjutraj imamo dovoze učencev od 6.00 dalje (prihodi v šolo od 6.15 dalje), zato večino dejavnosti izvajamo v času, ko so v šoli vsi učenci;
- dejavnosti izvajajo vsi strokovni delavci, imajo različno št. ur, dva učitelja sta zaposlena samo za izvajanje dejavnosti RaP;
- dejavnosti v 1. razredu izvajamo v homogeni skupini.

### **3.9.4 Izvajanje dejavnosti**

Dejavnosti izvajamo:

- pred poukom: Dobro jutro, kjer so vključeni prvošolčki in nekaj učencev 2. in 3. razreda;
- med poukom: dopolnilni in dodatni pouk, aktivni odmor, Hallo Freunde;
- po pouku: vse preostale dejavnosti zapisane v preglednici pod točko 3.9.2.

### **3.10 Prednostne naloge**

#### **3.10.1 Razvijanje večjezičnosti in medkulturnosti**

Prednostno nalogo izvajamo podprto z nacionalnimi in mednarodnimi Erasmus projekti, ki nam omogočajo številna mednarodna sodelovanja.

#### **3.10.2 Erasmus plus, ključna akcija 2 (KA2)**

V okviru akcije KA2 bo potekal projekt, ki podpira partnerstva za inovacije in ga koordinira Univerza na Slovaškem. Osnovna šola Dobje sodeluje kot partnerska organizacija.

#### **3.10.3 Erasmus plus, ključna akcija 1 (KA1)**

Z letošnjim letom smo pridobili naziv akreditirane organizacije in smo trenutno vključeni v dva KA1 projekta, oba vezana na smiselno uporabo informacijske tehnologije, dobro počutje vseh vključenih v vzgoji in izobraževanju in trajnostni razvoj.

V okviru KA1 bo šola ne le v vlogi gostje ampak tudi v vlogi gostiteljice številnih tujih učiteljev, ki si bodo prišli ogledat pristope k poučevanju, ki jih na šoli razvijamo in izvajamo. Poleg opazovanja pouka, bomo tudi v letošnjem šolskem letu za tuje učitelje izvajali strukturirano strokovno izobraževanje, za učence pa kratkotrajne skupinske mobilnosti.

#### **3.10.4 Učenec v središču učnega procesa**

##### **3.10.4.1. Digitalni zvezek, formativno spremljanje znanja in učenje na daljavo**

Poučevanje in učenje v oblaku z uporabo informacijskih tehnologij ter interaktivno učenje v kombinaciji fizičnih ter virtualnih okolij naj bi v prihodnosti postalo sestavni del izobraževanja. Zato si bomo kot edina Microsoftova osnovna šola v Sloveniji prizadevali za razvoj digitalnih kompetenc tako pri učencih kot učiteljih. Vključevali bomo tudi starše. Razvijali in spodbujali bomo inovacije v izobraževanju, tako da bodo izkoriščene možnosti uporabe družbenih medijev, odprtih virov izobraževanja ter porast izobraževanja in ocenjevanja, ki temelji na podatkih.



Izboljšana digitalno znanje in dostop do digitalnih odprtih izobraževalnih virov sta ključna, ne samo za boljše poučevanje, temveč tudi za ustvarjanje prilagodljivih izobraževalnih modelov, ki olajšujejo in podpirajo vseživljenjsko učenje.

S pomočjo formativnega spremljanja se bomo lotili izziva ustvarjanja avtentičnih učnih priložnosti, ki temeljijo na izkušnjah iz resničnega življenja ter povezovanja formalnega in neformalnega izobraževanja. Med najzahtevnejšimi izzivi izvajanja formativnega spremljanja sta razvoj kompleksnega razmišljanja in (so)odgovornosti za učenje.

### 3.10.5 Trajnostni razvoj

#### 3.10.5.1. Zdrava šola

S 1. 4. 2019 je bila naša šola kot nova članica sprejeta v Slovensko mrežo zdravih šol, katere cilj je na celosten način spodbujati, krepiti in omogočati zdrav življenjski slog za učence, učitelje in starše na vseh področjih zdravja, v povezavi z lokalno skupnostjo, zdravstvenimi službami in drugimi ustanovami.

V šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali z uresničevanjem naslednjih nalog:

- s področja promocije zdravja (spodbujati več gibanja v šoli, zdrave navade in izboljševanje duševnega zdravja);
- rdeča nit našega delovanja bo preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom Za varno in vključujoče šolsko okolje. Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci in dijaki počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varo, skrbno, participativno in odzivno socialno okolje krepí navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjševanju medvrstniškega nasilja. Zaradi aktualnosti in kompleksnosti teme bomo tokratno rdečo niti izpeljali v dveh letih.

#### 3.10.5.2. Trajnostna mobilnost

Trajnostna mobilnost spodbuja prihod v šolo na trajnostni način, tako da ne obremenjujemo in onesnažujemo okolja. V času Evropskega tedna mobilnosti (od 16. 9. do 22. 9. 2024), bodo na naši šoli potekale aktivnosti (v šolo s kolesom ali peš). V tem času bomo izvedli tudi tekalni petek.

### 3.11 Zunajšolske dejavnosti

Ponujajo jih zunanji izvajalci (klubi, društva, ...) v dogovoru z osnovno šolo Dobje.

	NAZIV	MENTOR	RAZRED
1.	Nogomet	Bojan Bevc	razredna stopnja

---

2.	Ples	Julija Planinšek	razredna stopnja
----	------	------------------	------------------

Šola organizira za razvijanje različnih interesov učencev interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Število ur za brezplačne interesne dejavnosti, ki jih ponuja šola, je omejeno.

Zaradi želje staršev in otrok po čim večji pestrosti izbire interesnih dejavnosti, šole poleg brezplačnih interesnih dejavnosti nudijo šolske prostore za izvajanje zunajšolskih dejavnosti za učence šole. Dejavnosti izvajajo zunanji izvajalci. Večina teh dejavnosti so za učence plačljive. Ker šola načeloma najema prostora zunanjim izvajalcem ne zaračunava, so dejavnosti za učence cenovno ugodnejše in dostopnejše. S tem se trudimo zmanjšati socialne razlike in dajemo možnost večjemu številu otrok, da se vključijo v dejavnosti, ki se izvajajo na šoli v domačem kraju.

Nekatere dejavnosti lahko izven svojega delovnega časa izvaja tudi zaposleni na šoli, ki sodelujejo s posameznimi klubi.

## 4. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

### 4.1 Učiteljski zbor

Opravlja naloge skladno z zakonodajo. Srečeval se bo na pedagoških konferencah, ki so načrtovane s šolskim koledarjem enkrat mesečno.

Pomembne naloge učiteljskega zbora bodo:

- spremljanje in analiziranje učno vzgojnih rezultatov učencev;
- spremljanje uresničevanja kratkoročnih ciljev šole;
- spremljanje vzgojnega načrta;
- spremljanje realizacije in vrednotenje nalog iz LDN;
- pridobivanje novih spoznanj, izobraževanje, seznanjanje s spremembami šolske zakonodaje;
- oblikovanje mnenj o statusu učencev, napredovanjih strokovnih delavcev;
- medsebojno seznanjanje.

Sestanke učiteljskega zbora sklicuje in vodi ravnateljica.

### 4.2 Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku, sodelujejo tudi svetovalne delavke in vodstvo šole. Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo. Pomembna naloga oddelčnega zbora so evalvacijski sestanki za otroke s posebnimi potrebami. Opravlja še druge naloge, določene z zakonom. Oddelčni zbor skliče razrednik glede na problematiko oddelka.

### 4.3 Razredniki

Razredniki vodijo delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirajo učne in vzgojne rezultate oddelka, skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev, sodelujejo s starši in šolsko svetovalno službo, odločajo o vzgojnih opominih in opravljajo druge naloge skladno z zakonom. Ure oddelčne skupnosti so določene z urnikom, in sicer od 4. do 9. razreda po ena ura vsak drugi teden. Razredniki izdelajo letno pripravo za ure oddelčne skupnosti in vodijo zapisnike.

### 4.4 Razredne skupnosti

Delo razredne skupnosti poteka najprej na razrednih urah vsakih 14 dni. Razredne ure so sestavni del urnika. Vsi razredi predmetne stopnje od 1. do 9. razreda bodo imeli razredne konference ob koncu 1. in 2. ocenjevalnega obdobja. Na konferencah bodo navzoči vsi učitelji razrednega učiteljskega zbora, pedagog in ravnatelj. O problematiki, ki jo bodo obravnavali na razrednih konferencah, bodo razredniki poročali na redovalnih konferencah ob zaključku 1. in 2. ocenjevalnega obdobja.

#### 4.5 Oddelčne skupnosti, šolska skupnost, šolski parlament

Za vodenje oddelčnih skupnosti učenci izvolijo svoje predstavnike. Vsaka oddelčna skupnost izvoli dva predstavnika za šolsko skupnost in šolski parlament. Preko oddelčnih skupnosti tečejo tudi skupne šolske akcije. Šolska skupnost se sestaja po dogovoru in po potrebi. Cilji šolske skupnosti so povezovati učence, predstaviti njihove interese učiteljem, staršem in tudi širši družbi, izboljšati kvaliteto odnosov med učenci ter med učenci in učitelji, z aktivnim sodelovanjem v otroškem parlamentu predstaviti lasten pogled na problematiko, ki se pojavlja v družbi. Tema Otroškega parlamenta v šolskem letu 2024/25 je Šolski sistem.

#### 4.6 Šolski strokovni aktiv

Strokovni aktiv obravnava problematiko predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z LDN. Strokovni aktiv z letnim delovnim načrtom strokovnega aktivna načrtujejo uresničevanje kratkoročnih ciljev šole pri svojem delu.

Na šoli imamo naslednje aktivne:

- aktiv učiteljev razrednega pouka, vodja Andreja Perko;
- aktiv učiteljev naravoslovja, vodja Rok Lorger;
- aktiv učiteljev družboslovnih predmetov, vodja Teja Bezgovšek;
- tuje-jezikoslovni aktiv, vodja Nataša Gobec;
- prometni aktiv, vodja Mateja Frece;
- vertikalni aktiv učiteljev družboslovnih predmetov, vodja Nataša Robič;
- vertikalni aktiv učiteljev naravoslovja, vodja Mateja Pintar.

#### 4.7 Pedagoško vodenje

Ravnateljica bo mesečno spremljala in načrtovala aktivnosti na šoli. Spremljala bo izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa, usklajevala dejavnosti na šoli, sodelovala z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa, se povezovala z ožjim in s širšim okoljem, spremljal delo pri pouku in drugih dejavnostih, delo svetovalne službe, spremljale zakonodajo in novosti na področju izobraževanja ter na področju IKT. Posebno pozornost bo namenila spremljanju različnih projektov na šoli ter se trudila za čim boljše odnose med vsemi delavci šole.

##### 4.7.1 Konference učiteljskega zbora:

VRSTA KONFERENCE	ČAS	TEME	ZADOLŽENI
------------------	-----	------	-----------

Pedagoško organizacijska	konec avgusta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sistemizacija in organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v šol. l. 2024/25</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	september	<ul style="list-style-type: none"> <li>• potrditev LDN</li> <li>• potrditev Poročila o delu</li> <li>• organizacija šole v naravi</li> </ul>	ravnateljica, pedagoginja
Pedagoško organizacijska	oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• iLdn</li> <li>• načrtovanje hospitacij</li> <li>• tekoča problematika</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	november	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprava bazarja in prireditve</li> </ul>	ravnateljica, razredniki
Pedagoško organizacijska	december	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tekoča organizacija, zimska šola v naravi</li> </ul>	ravnateljica
Konferenca ob koncu 1. redovalnega obdobja	januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza vzgojno-izobraževalnih rezultatov, obvestila staršem</li> </ul>	ravnateljica, pedagoginja, razredniki
Študijska	februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aktualna tema po dogovoru</li> <li>• organizacija šole v naravi</li> </ul>	ravnateljica
Pedagoško organizacijska	marec	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija nacionalnega preverjanja v 3., 6. in 9. razredu</li> </ul>	Ravnateljica, pedagoginja
Pedagoško organizacijska	maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poročilo o hospitacijski dejavnosti</li> <li>• tekoča problematika</li> </ul>	ravnateljica
Konferenca ob koncu 2. redovalnega obdobja	junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analiza vzgojno-izobraževalnih rezultatov; pohvale in nagrade učencev</li> </ul>	ravnateljica, razredniki
Zaključna konferenca	junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaključno poročilo o življenju in delu šole v šol. l. 2024/25,</li> <li>• statistika, načrtovanje organizacije dela za novo šol. leto</li> </ul>	ravnateljica

## 5. DRUGE DEJAVNOSTI

### 5.1 Dnevi dejavnosti

#### 5.1.1 Kulturni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1. - 3.</b>			
1.	11. september	Pikin festival	Barbara Hebar
2.	11. oktober	Kino v šoli	Razredniki RP
3.	28. november	Prireditev za starše	Razredniki
4.	13. maj	Gledališče od Ž do A	Andreja Perko
<b>4.</b>			
1.	11. oktober	Kino v šoli	Razredniki RP
2.	28. november	Prireditev za starše	Razredniki
3.	13. maj	Gledališče od Ž do A	Andreja Perko
<b>5.</b>			
1.	11. oktober	Kino v šoli	Razredniki RP
2.	28. november	Prireditev za starše	Razredniki
3.	13. maj	Gledališče od Ž do A	Andreja Perko
<b>6. - 9.</b>			
1.	december	Kino Metropol	Nataša Robič, Tina Z. Čavš
2.	24. april	Glasbeni koncert <i>Ko glas spregovori z orkestrom v Cankarjevem domu</i>	Katja Kovač
3.	november 2024	Prireditev za starše in praznični bazar	Razredniki

**Opomba:** Projekt Rastem s knjigo v 7. razredu se izvede v okviru ur pouka, in sicer ure SLJ v povezavi s KIZ.

#### 5.1.2 Naravoslovni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1.</b>			
1.	oktober	Zdrave navade	Magda Doberšek
2.	marec	Korak za lepši svet	Magda Doberšek
3.	april	Živalski vrt Ljubljana	Barbara Hebar
<b>2.</b>			
1.	11. februar	Osebna higiena	Andreja Perko
2.	marec	Korak za lepši svet	Andreja Perko
3.	april	Živalski vrt Ljubljana	Barbara Hebar
<b>3.</b>			
1.	8. oktober	Skrb za zdravje	Barbara Hebar

2.	marec	Korak za lepši svet	Barbara Hebar
3.	april	Živalski vrt Ljubljana	Barbara Hebar
<b>4.</b>			
1.	oktober	Energija okoli nas	Mateja Frece
2.	14. oktober	Zdrava šola	Mateja Frece, Mateja Pintar
3.	maj/junij	Korak za lepši svet	Teja Bezgovšek, Mateja Frece
<b>5.</b>			
1.	8. oktober	Zasvojenost, zdrava prehrana	Ivo Perko
2.	marec	Rastlinski in živalski svet obalnega pasu	Ivo Perko
3.	maj/junij	Korak za lepši svet	Ivo Perko
<b>6. - 9.</b>			
1.	22. maj	Zdravstvene vsebine v izvedbi CKZ Šentjur	Boža Jazbinšek, Tadeja Senica
2.	januar	Naravoslovne dejavnosti v okviru zimske šole v naravi	Tadeja Senica
3.	april/maj	Geografska ekskurzija v Obsredozemske pokrajine	Teja Bezgovšek

### 5.1.3 Tehniški dnevi

RAZRRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	Magda Doberšek
2.	april	Velikonočna delavnica	Magda Doberšek
3.	maj	Kozjanska domačija	Magda Doberšek
<b>2.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	Andreja Perko
2.	marec	Prevozna sredstva in stavbe v mestu	Andreja Perko
3.	april	Velikonočna delavnica	Andreja Perko
<b>3.</b>			
1.	november	Praznična ustvarjalnica	Barbara Hebar
2.	maj	Obisk tržnice, promet	Barbara Hebar
3.	junij	Po sledih preteklosti	Barbara Hebar
<b>4.</b>			
1.	oktober	Od drevesa do deske	Mateja Frece
2.	november	Praznična ustvarjalnica	Mateja Frece
3.	december	Izdelek: hiška iz kartona	Mateja Pintar
4.	februar	Električni krog	Mateja Pintar
<b>5.</b>			
1.	september/oktober	Kolesarjenje	Ivo Perko

2.	november	Praznično ustvarjanje	Ivo Perko
3.	marec	Izdelek iz naravnih materialov	Ivo Perko
4.	april	Izdelek: zmaj	Ivo Perko
<b>6. - 9.</b>			
1.	17. oktober	Prometna varnost	Razredniki
2. (6. - 8. r.)	24. oktober	Muzej neandertalca v Krapini in dvorec Trakoščan	Sanja Centrih
3.	februar	Noordung Vitanje	Tadeja Senica
4.	15. april	Pelikan Celje / Poklicno usmerjanje – delavnice na ŠCC	Boža Jazbinšek

#### 5.1.4 Športni dnevi

RAZRED	DATUM	VSEBINA	ZADOLŽEN
<b>1. - 3.</b>			
1.	oktober	Pohod na Rifnik	Andreja Perko
2.	januar/februar	Aktivnosti na snegu	Boštjan Artiček
3.	april	Atletika	Boštjan Artiček
4.	maj/junij	Pohod na Turnče	Magda Doberšek
5.	19. junij	Plavanje	Ivo Perko
<b>4.</b>			
1.	18. september	Pohod	Boštjan Artiček, Mateja Frece
3.	oktober	Lokostrelstvo, plezanje (CŠOD)	Mateja Frece
2.	januar/februar	Smučanje	Boštjan Artiček, Mateja Frece
4.	19. junij	Plavanje	Učitelji RP
5.	maj/junij	Pohod na Turnče	Magda Doberšek
<b>5.</b>			
1.	18. september	Aktivnosti v naravi	Boštjan Artiček, Ivo Perko
2.	januar/februar	Aktivnosti na snegu	Učitelji RP
3.	marec	Plavanje (ŠVN)	Ivo Perko
4.	april	Atletika	Boštjan Artiček, Rok Lorger
5.	19. junij	Plavanje	Ivo Perko
<b>6. - 9.</b>			
1.	18. september	Aktivnosti v Bohinju	Boštjan Artiček, Rok Lorger
2.	oktober	Pohod po občini Dobje z okolico	Boštjan Artiček, Rok Lorger
3.	januar	Smučanje, drsanje, sankanje	Boštjan Artiček, Rok Lorger
4.	april	Atletika v Kozjem	Boštjan Artiček, Rok Lorger
5.	19. junij	Plavanje	Boštjan Artiček, Rok Lorger

#### 5.1.5 Šola v naravi



Razred	Trajanje	Vsebina, datum	Vodja
4.	5 dni	Naravoslovna šola v naravi CŠOD Medved (21. – 25. 10. 2024)	Mateja Frece
5.	5 dni	Letna šola v naravi – Debeli rtič	Ivo Perko
6., 8.	5 dni	Zimska šola v naravi – CŠOD Planinka (27. – 31. januar 2025)	Boštjan Artiček

## 5.2 Šolska športna tekmovanja

TERMIN	ŠPORTNA PANOGA	KATEGORIJA	RAVEN TEKMOVANJA	ZADOLŽEN
september	kros	1. – 9.	šolsko	učitelj športa
oktober	nogomet	6. – 9.	šolsko	učitelj športa
december	odbojka	6. – 9.	šolsko	učitelj športa
januar	gimnastični mnogoboj	6. – 9.	šolsko	učitelj športa
marec	skok v višino	6. – 9.	šolsko	učitelj športa
april	atletski mnogoboj	6. – 9.	šolsko	učitelj športa
april	tekmovanje v mali odbojki	6. – 9.	šolsko	učitelj športa

V okviru ur ŠPORTA bodo izvedene naslednje dejavnosti:

- Jesenski kros (september 2024) - 2 šolski uri
- Spomladanski kros (april/maj 2025) - 2 šolski uri
- Atletski troboj v Šentjurju (maj 2024) - 3 šolske ure

Na medobčinski/področni/državni ravni se bomo udeležili naslednjih tekmovanj (termini bodo znani kasneje):

- jesenski in spomladanski kros;
- mala odbojka in odbojka za starejše učenke in učence;
- mali nogomet za mlajše in starejše učence in učenke;
- namizni tenis;
- veliki in mali atletski pokal;
- atletski troboj;
- odbojka na mivki.

Del stroškov tekmovanja krijejo starši.

## 5.3 Nadstandardna športna ponudba za učence 1. triletja – pilotno program Zlati sonček

Učencem 1. triletja bomo v šolskem letu 2024/25 dodatno ponujali 2 uri športne vzgoje tedensko, kot tretja ura pa se štejejo ure, ki jih izvajamo v okviru tečajnih oblik. V okviru rednih ur lahko učenci izbirajo med nogometom in plesom. V okviru tečajnih oblik pa bodo vsi učenci vključeni v:

dejavnost	v okviru programa	razred	planirane ure	IZVAJALEC
Dvoranski hokej	nadstandard	1.–3.	15/skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
Rolanje	nadstandard	1.–3.	15/skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
Plavanje	nadstandard	1.–3.	8/skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog
Drsanje	nadstandard	1.–3.	15/skupino	uč. 1. triletja in športni pedagog

#### 5.4 Naučimo se plavati

Vsi	Naučimo se plavati	1.	8/skupino	uč. 1. triletja
-----	--------------------	----	-----------	-----------------

#### 5.5 Druge dejavnosti

##### 5.5.1 Sodelovanje na dejavnostih in prireditvah

VRSTA DEJAVNOSTI	RAZRED	VODJA
Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občine Šentjur in Dobje	OPZ: 2. – 5. r. MPZ: 6. – 9. r.	Katja Kovač
Intenzivne pevske vaje za Mladinski pevski zbor	6. – 9. r.	Katja Kovač
Zaključni koncert zborov in IP GLD	OPZ: 2. – 5. r. MPZ: 6. – 9. r. IP GLD: 9. r.	Polona Kovač
Prireditev ob občinskem prazniku	1. – 9. r.	Nataša Robič

##### 5.5.2 Angleška in nemška bralna značka

Angleško bralno značko bomo izvedli v mesecu maju od 4. do 9. razreda in nemško v 6. razredu. Učenci od 6. do 9. razreda bodo knjige prebirali samostojno, učenci nižjih razredov pa s pomočjo učiteljic. Seznam knjig bo na voljo v šolski knjižnici. O vsebini knjig bodo do meseca maja pripovedovali učiteljicam tujih jezikov.

##### 5.5.3 Projekt Simbioza

Simbioza je projekt, ki od leta 2011 povezuje Slovenijo. Socialna inovacija, ki je združila modrost in mladost in pokazala, da je medgeneracijsko sodelovanje prava smer prihodnosti, je v računalniške delavnice vključila več kot 20.000 ljudi. Zgodba računalništva je dobila trajnostno zgodbo preko Medgeneracijskega centra, Simbioza šol in projekta Simbioza mojstri. Simbioza se širi tudi mednarodno in nosi dobro ime Slovenije v širni svet.

Naša šola je sodelovala pri projektu Simbioza giba in Simbioza računalniško opismenjevanje. Tudi v tem šolskem letu smo pridobili naziv Simbioza šole.

#### **5.5.4 Projekt Varno na kolesu**

Razpis Varno na kolesu je namenjen učenkam in učencem osnovnih šol. Sodelovali bodo učenci, ki se pripravljajo na kolesarske izpite (5. razred). Z nalogami v okviru razpisa spodbujamo k aktivnemu preživljanju prostega časa in varni udeležbi v prometu.

#### **5.5.5 Projekt Planetu Zemlja prijazna šola**

Planetu Zemlja prijazna šola/vrtec je projekt, ki pomaga na poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave, v želji, da bi odgovoren odnos do sočloveka, vseh živih bitij in narave, postal način življenja prihodnjih generacij.

#### **5.5.6 Slovenska mreža zdravih šol**

S 1. 4. 2019 je bila naša šola kot nova članica sprejeta v Slovensko mrežo zdravih šol, katere cilj je na celosten način spodbujati, krepiti in omogočati zdrav življenjski slog za učence, učitelje in starše na vseh področjih zdravja, v povezavi z lokalno skupnostjo, zdravstvenimi službami in drugimi ustanovami.

V šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali z uresničevanjem naslednjih nalog:

- s področja promocije zdravja (spodbujati več gibanja v šoli, zdrave navade in izboljševanje duševnega zdravja);
- rdeča nit našega delovanja bo preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom Za varno in vključujoče šolsko okolje. Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci in dijaki počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varno, skrbno, participativno in odzivno socialno okolje krepí navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjševanju medvrstniškega nasilja. Zaradi aktualnosti in kompleksnosti teme bomo tokratno rdečo niti izpeljali v dveh letih.

#### **5.5.7 Trajnostna mobilnost**

Trajnostna mobilnost spodbuja prihod v šolo na trajnostni način (na način, da ne obremenjujemo in onesnažujemo okolja). V ta namen se bodo na OŠ Dobje izvajale aktivnosti (kolesarski poligon),

učenci bodo v šolo prihajali na trajnosten način (peš, s kolesom). Aktivnosti se bodo odvijale v času Evropskega tedna mobilnost od 18. do 22. 9. 2023.

### 5.5.8 Varno s soncem

S preventivnim programom učence opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Učence spodbujamo, da pridobljena znanja o zaščiti udejanjajo v praksi.

### 5.6 Tekmovanja

TEKMOVANJE, SREČANJE	ČAS	SODELUJEJO	ZADOLŽENI
Tekmovanje v znanju angleškega jezika (IATEFL in Zavod za šolstvo)	Šolsko: 19. 11. 2024 (8. in 9. r.), 27. 11. 2024 (6. in 7. r.) Državno: 3. 3. 2025 (8. in 9. r.), 25. 3. 2025 (6. in 7. r.)	6., 7., 8., 9. r.	Nataša Gobec
Tekmovanje s področja geografije	Šolsko: torek, 12. 11. 2024 Državno: sobota, 5. 4. 2025	6., 7., 8., 9. r.	Teja Bezgovšek
Tekmovanje iz zgodovine	Šolsko: 5. 12. 2024 Državno: 6. 3. 2025	8., 9. r.	Boža Jazbinšek
Tekmovanje iz biologije	Šolsko: 16. 10. 2024 Državno: 6. 12. 2024	8., 9. r.	Tadeja Senica
Tekmovanje iz kemije	Šolsko: 13. 1. 2025 Regijsko: 22. 3. 2025 Državno: 10. 5. 2025	8., 9. r.	Tadeja Senica
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	Šolsko: 11. 10. 2024 Državno: 22. 11. 2024	6., 7., 8., 9. r.	Tadeja Senica
Tekmovanje v znanju Vesele šole	Šolsko: 5. 3. 2025 Državno: 9. 4. 2025	4. – 9. r.	Barbara Hebar
Cankarjevo tekmovanje:	Interesno: 2. 4. 2025  Selekcijsko: šolsko: 21. 11. 2024 regijsko: 21. 1. 2025 državno: 11. 3. 2025	1. – 7. r.  8., 9. r.	Učitelji RP Polona Kovač  Polona Kovač
Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov	Marec, april	OPZ: 2. – 5. r. MPZ: 6. – 9. r.	Katja Kovač
Zborovski BUM	5. 4. 2025	MPZ	Katja Kovač
Logika – tekmovanje	Šolsko: 26. 9. 2024 Regijsko: 19. 10. 2024 Državno: 9. 11. 2024	1. – 9. r.	Teja Bezgovšek

Matemček - tekmovanje	Šolsko: 10. 11. 2024 Državno: 25. 11. 2024	1. - 9. r.	Marija Blažič Reneja S. Centrih
Razvedrilna matematika - tekmovanje	Šolsko: 12. 12. 2024 Državno: 10. 2. 2024	1. - 9. r. 6. - 9. r	Marija Blažič Reneja S. Centrih
Vzorci - tekmovanje	Šolsko: 12. 1. 2025 Državno: 27. 1. 2025	1. - 9. r.	Marija Blažič Reneja S. Centrih
Strogo zaupno - tekmovanje	Šolsko: 8. 3. 2025 Državno: 23. 3. 2025	1. - 9. r.	Marija Blažič Reneja S. Centrih
Logična pošast - tekmovanje	Šolsko: 10. 5. 2025 Državno: 25. 5. 2025	1. - 9. r.	Marija Blažič Reneja S. Centrih
Matematika in matematika (Kenguru Vegovo)	Šolsko: 20. 3. 2025 Regijsko: 10. 4. 2025 Državno: 8. 5. 2025	1. – 7. r. 8., 9. r.	Učitelji RP Teja Bezgovšek Marija Blažič

Del stroškov tekmovanja krijejo starši.

## 6. DELO ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN DRUGIH SLUŽB

### 6.1 Svetovalna služba

Svetovalna služba opravlja dela v skladu z nalogami v osnovni šoli in s šolsko zakonodajo. Deluje timsko in na več različnih področjih. Vsebina dela šolske svetovalne službe je zapisana v Programskih smernicah za svetovalno službo v osnovni šoli.

Področja svetovalnega dela so:

- varno, spodbudno in vključujoče okolje;
- celostni razvoj in dobrobit/blagostanje učencev;
- učenje in poučevanje;
- vzgojno-izobraževalni prehodi;
- razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj.

Pri svojem delu šolska svetovalna služba sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, starši in zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so svetovanje, posvetovanje in neposredna pomoč. Šolska pedagoginja izvaja aktivnosti v zvezi z vpisom šolskih novincev ter vpisom učencev v začetni letnik srednje šole. Koordinira preventivno delovanje šole, je mentorica šolske skupnosti učencev in sodeluje v projektih, ki potekajo na šoli. Posebno pozornost namenja učencem s posebnimi potrebami, učnimi ter čustveno vedenjskimi težavami. Na področju učenja in poučevanja sodeluje pri oblikovanju individualiziranih vzgojno-izobraževalnih programov in izvernih delovnih projektov pomoči za učence z učnimi težavami. Nudi individualno ali skupinsko pomoč učencem ter izvaja ure dodatne strokovne pomoči. Sodeluje pri reševanju socialno-ekonomskih stisk. Koordinira delo z nadarjenimi učenci, tematske roditeljske sestanke za starše, sodeluje pri pripravi in izvedbi NPZ. Zbira prijave za prehrano, soglasja ter druge naloge po navodilih ravnateljice. Načrt dela šolske svetovalne službe je priloga LDN.

### 6.2 Socialna pedagoginja, surdopedagoginja

Inkluzivna pedagoginja in surdopedagoginja izvajata ure dodatne strokovne pomoči za učence, ki imajo odločbo o usmeritvi otroka v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Učence obravnavata predvsem individualno.

### 6.3 Delo šolske knjižnice

Šolska knjižnica je namenjena izposoji knjig za učence in učitelje. Naročeni smo na revije, ki jih lahko učenci v času izposoje berejo v knjižnici. Možen je dostop do elektronskih virov. Uporaba je brezplačna. Knjižnica je kulturni prostor, ki zahteva kulturno obnašanje.

Delo šolskega knjižničarja obsega:

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva;
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva;
- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva;
- vodenje vsakodnevne statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva;
- oblikovanje letnega delovnega načrta;
- oblikovanje letne priprave na pouk.

#### Bibliopedagoško delo:

- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji (14 ur v tednu glede na 40 % zaposlitev knjižničarke).

Individualno bibliopedagoško delo poteka od ponedeljka do petka za učence in učitelje po urniku.

#### Bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:

- pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižne in knjižnične vzgoje – KIZ ( 2–4 pedagoške ure na oddelek);
- delo z mladimi bralci;
- organiziranje in priprava razstav;
- organiziranje in vodenje srečanj z ustvarjalci knjig;
- priložnostna nadomeščanja.

#### Strokovno sodelovanje z delavci šole:

- sodelovanje z učitelji ob načrtovanju ur KIZ v šolski knjižnici;
- posvet o nakupu novosti za knjižnico;
- sodelovanje pri organizaciji izobraževanja pedagoških delavcev;
- organiziranje branja za bralno značko in druga branja v šolski knjižnici;
- sodelovanje na pedagoških konferencah;
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici;
- letna priprava na knjižno in knjižnično vzgojo.

#### Druge naloge:

- sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, kulturnih in športnih dni;
- priprava in izvedba predavanj za učitelje, starše;
- priprava srečanj z umetniki in književniki (npr. pričetek in zaključek branja za bralno značko);
- izdelava letnega delovnega načrta šolske knjižnice in letne priprave na pouk v šolski knjižnici.

#### **Dejavnosti v okviru knjižnice:**

##### **6.3.1 Bralna značka**

Bralno značko S KNJIGO V SVET, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali. Vanjo so vključeni učenci od 1. razreda do zaključka šolanja. Ker so za učence 1. razreda črke prehud zalogaj, vabimo k sodelovanju tudi starše. Otroci z njimi prebirajo knjige in se o njih pogovorijo. Učenci razredne stopnje se o prebranih knjigah pogovarjajo z razredničarkami ali knjižničarko, predmetne stopnje pa z učiteljico slovenščine ali knjižničarko. Knjižničarka pripravi priporočilne sezname knjig, je koordinatorica BZ.

### **6.3.2 Projekt Rastem s knjigo**

Sedmošolci bodo obiskali splošno knjižnico, saj projekt poteka v sodelovanje s Knjižnico Šentjur. Za obisk v splošni knjižnici se bomo pripravili pri uri slovenščine ali pri uri knjižnično informacijskega znanja. V sodelovanju s knjižničarkami se bomo dogovorili za predstavitev knjižnice, predstavitev vzajemnega kataloga COBISS/OPAC in motivacijo za branje knjige. Spoznavanje knjižničnih storitev in spodbuda k branju sta osnovna cilja nacionalnega projekta. Učenci bodo prejeli tudi knjigo in prijazno spodbudo za branje. Učenci bodo poleg knjižnice obiskali še kakšno drugo kulturno ustanovo v Šentjurju.

### **6.4 Učbeniški sklad**

Učbeniški sklad bo tako kot do sedaj skrbel za učbenike za učence od 1. do 9. razreda. V šolskem letu 2024/25 so vključeni v sklad vsi učenci naše šole. Učencem 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja se delovni zvezki in učbeniki z elementi delovnega zvezka financirajo iz sredstev učbeniškega sklada. Ministrstvo je omogočilo brezplačno izposajo učbenikov iz učbeniških skladov za vse učenke in učence osnovne šole, to je od 1. do vključno 9. razreda osnovne šole.

Ob izteku šolskega leta učenci vrnejo učbenike. Izgubljen ali poškodovan učbenik je treba odkupiti oz. poravnati stroške nakupa novega učbenika.



## 7. AKTIVNOSTI ZA VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

### 7.1 Splošne aktivnosti

Šola se mora na lastno iniciativo, pa tudi glede na želje okolja, aktivno vključiti v ožje pa tudi v širše okolje. Pomembno je:

- sodelovanje z Občino Dobje (skupno razreševanje določene materialne problematike, urejanje okolice šole, usklajevanje šolskih prevozov...);
- vključevanje v delo sveta Občine Dobje;
- sodelovanje z društvi in organizacijami v kraju (z gasilci, kulturnim društvom, športnim društvom, društvom upokoencev, lovci, DPM, RK, Karitas ...).

### 7.2 Proslave in druge prireditve

ČAS	VSEBINA	VABLJENI	ZADOLŽENI
september	1. šolski dan za bodoče prvošolce	Učenci 1. r, starši, policist, župan	Magda Doberšek
november	Praznični bazar	Učenci, starši, sorodniki, zaposleni	Katja Kovač Mateja Pintar
december	Šolska proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Učenci, učitelji	Polona Kovač
februar	Prireditev za starše (kulturni program ob Prešernovem dnevu)	Učenci, učitelji	Ivo Perko
marec	Srečanje starostnikov (RK, Karitas)	Starejši občani	Reneja S. Centrih
junij	Zaključni koncert OPZ in MPZ	Učenci, starši, sorodniki, zaposleni	Katja Kovač
junij	Program učencev 9. r. (valeta, predaja ključa)	učenci in učitelji	Nataša Robič Katja Kovač
24. junij	Šolska proslava ob dnevu državnosti ter prireditev ob koncu šolskega leta	učenci, učitelji	Teja Bezgovšek

### 7.3 Sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami

Šola bo v teku leta po potrebi sodelovala z naslednjimi zavodi:

- Občino Dobje;
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport;
- Zavodom za šolstvo;
- Z vsemi šolami in vrtci iz sosednje šentjurske občine in tudi širše, tudi srednjimi;
- Policijsko postajo Šentjur;
- Zdravstvenim domom Šentjur;
- Zavodom za zaposlovanje;

- Knjižnico Šentjur;
- Obrtno zbornico;
- Razvojno agencijo Kozjansko;
- Andragoškim centrom Slovenije;
- Microsoftom Slovenija, sektor za izobraževanje;
- Pedagoški inštitut;
- in drugimi.

Šola bo v teku leta sodelovala z naslednjimi društvi in klubi:

- Prostovoljno gasilsko društvo Dobje;
- Društvo upokojencev Dobje;
- Kulturno društvo Dobje;
- Kozjanska domačija;
- Športni klub Dobje.

## 8. AKTIVNOSTI ZA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

### 8.1 Prometna varnost

V šolskem letu 2024/2025 sestavljajo aktiv prometne vzgoje naslednji učitelji: vodja Mateja Frece in člana Magdalena Doberšek, Ivo Perko. Pripravili so naslednji program:

- postavitve znakov Šolska pot – VOZITE PREVIDNO;
- pregledati varne poti in Načrt šolskih poti;
- razdelitev rumenih rutic in kresničk za prvošolce;
- organizacija dejavnosti v tednu mobilnosti;
- staršem učencev 1. razreda razdeliti knjižice Prvi koraki v svetu prometa;
- aktivnosti ob TEDNU OTROKA;
- aktivnosti v TEDNU MOBILNOSTI;
- akcija BODI (pre)VIDEN;
- program Usposabljanja za vožnjo s kolesom;
- akcije za varnost kolesarjev: Varno kolo, Bistro glavo varuje čelada;
- druge aktualne akcije.

Aktivnosti so izvedene v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Dobje ter s policijo.

### 8.2 Program zdravstvene vzgoje

#### 8.2.1 Obvezne zdravstvene vsebine ter zdravstveno vzgojne vsebine ob sistematskih pregledih

Razred	Vsebina	Kje?
1.	Zajčkova pot v šolo, Zdrave navade	Zdravstveni dom/šola
2.	Osebna higiena (11. 2. 2025)	šola
3.	Zdrav način življenja (8. 10. 2024)	šola
4.	Preprečevanje poškodb (14. 10. 2024)	šola
5.	Zasvojenost (8. 10. 2024)	šola
6.	Odraščanje (22. 5. 2025)	šola
7.	Pozitivna samopodoba in stres (22. 5. 2025)	šola
8.	Medosebni odnosi (22. 5. 2025)	šola
9.	Vzgoja za zdravo spolnost (22. 5. 2025)	šola

#### Razpoložljive zdravstveno vzgojne vsebine

Razpoložljive zdravstveno vzgojne vsebine po posameznih strokovnih področjih se bodo izvajale v okviru naravoslovnih dni, OSK ali RaP-a.

**Zdrav življenjski slog, zdrava prehrana, telesna dejavnost, duševno zdravje:**

- Lonček kuhaj (5. r.) – 9. 10. 2024
- Lonček kuhaj (3. in 4. r.) – 14. 10. 2024
- Team building (1. in 2. r.) – 6. 12. 2024
- Team building (3. in 4. r.) – 11. 12. 2024
- Team building (5. in 6. r.) – 13. 12. 2024
- Team building (7. in 8. r.) – 18. 12. 2024
- Team building (9. r.) – 20. 12. 2024
- Gibalna ura (1. in 2. r.) - 11. 2. 2025
- Gibanje s kineziologinjo in fizioterapevtko (6. - 9. r.) - 22. 5. 2025
- Priprava zdravih namazov (6. r.) - 22. 5. 2025
- TPO, AED in poškodbe (7. r.) - 22. 5. 2025
- Varno na sonce in v vodo (8., 9. r.) - 22. 5. 2025

**Svetovalnica za starše (na roditeljskih sestankih):**

Cepljenje proti okužbam s humanimi virusi papilloma (HPV) (6. R.)

**Zobozdravstveno-vzgojne in preventivne dejavnosti:**

- Zobozdravstveni sistematski pregledi: - 1. razred (klicani s starši) 2., 4., 7., 8. razred
- Kontrole zobnega plaka od 2. do 5. razreda 1 krat mesečno: Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani. Tekmovanje se zaključi predvidoma v drugi polovici maja 2025.
- Obisk preventivne sestre v 1. razredu 3 krat letno: Demonstracija tehnike pravilnega čiščenja zob v umivalnici z individualno poučitvijo.
- Naravoslovni dan - 4. razred: Storimo vse za zdrave zobe.

**8.2.2 Zdravje na delovnem mestu**

Za zaposlene bodo organizirani tekalni petki, krajša predavanja o pomenu zdravja, testirali bomo telesno vzdržljivost, merili krvni tlak ter sladkor.

## 9. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

### 9.1 Načrtovano izpopolnjevanje učiteljev

Zap. št.	Priimek, ime	Vsebina
	ARTIČEK BOŠTJAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za šport</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	BLAŽIČ MARIJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijska srečanja</li> <li>- Konferenca Digitrajni</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	BEZGOVŠEK TEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje geografija</li> <li>- Študijsko srečanje matematika</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	CENTRIH SANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za zgodovino</li> <li>- Študijsko srečanje za nemščino</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	CENTRIH RENEJA SARA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za GUM</li> <li>- Zborovska šola</li> <li>- Delo z glasbeno nadarjenimi</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	DOBERŠEK MAGDALENA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	FRECE MATEJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NT konferenca</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> <li>- Izobraževanja v okviru projektov Digitrajni in DigFit</li> </ul>
	GOBEC NATAŠA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za učitelje TJ</li> <li>- Izobraževanje za mentorje tekmovalcev s področja angleščine</li> <li>- Znanstvena konferenca Raziskovanje v vzgoji in izobraževanju</li> <li>- Aktualna Erasmus izobraževanja</li> </ul>
	HEBAR BARBARA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za RP</li> <li>- Poučevanje 360+</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	JAZBINŠEK BOŽA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za ŠSD</li> <li>- Mesečni aktiv ŠSD Šentjur in Dobje</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	KOVAČ KATJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za GUM</li> <li>- Zborovska šola</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	KOVAČ POLONA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za slovenščino</li> <li>- Izobraževanje za vodenje in izvedbo Cankarjevega tekmovanja</li> <li>- Aktualna izobraževanja</li> </ul>
	LORGER ROK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Študijsko srečanje za šport</li> </ul>

		- Aktualna izobraževanja
	PERKO ANDREJA	- Študijsko srečanje za RP - Aktualna izobraževanja
	PERKO IVO	- Študijsko srečanje za RP - Aktualna izobraževanja
	PINTAR MATEJA	- Študijsko srečanje za RP - Konferenca Digitrajni učitelj - Kuhna pa to - NT konferenca - Aktualna izobraževanja
	PLEMENITAŠ SUZANA	- Mentorstvo novoimenovanim ravnateljem - Konferenca Digitrajni učitelj - NT konferenca - Ravnatelj svetovalec - Coaching za ravnatelje
	PLEMENITAŠ ANA	- Študijsko srečanje za izvajalce dodatne strokovne pomoči, - Aktualna izobraževanja
	PUŠNIK SABINA	- Študijsko srečanje za izvajalce dodatne strokovne pomoči, - Aktualna izobraževanja
	ROBIČ NATAŠA	- Študijsko srečanje za slovenščino - Aktualna izobraževanja
	SENICA TADEJA	- Študijsko srečanje za naravoslovne predmete (NAR, KEM, BIO, GOS) - HACCP, nove smernice za prehranjevanje - Kemijska varnost - Digitrajni - Aktualna izobraževanja
	TODOROVSKI MATEJA	- Izobraževanja za Erasmus projekte
	ZENDZIANOWSKY ČAVŠ TINA	- Nazaj v prihodnost (regijski seminar za šolske knjižničarje) - Bralne čajanke - Študijsko srečanje za knjižnično dejavnost - Aktualna izobraževanja

## 9.2 Izpopolnjevanje drugih zaposlenih

Administrativno tehnični delavci se bodo izobraževanju udeleževali po potrebi, odvisno od delovnega procesa.

## 10. SODELOVANJE S STARŠI

### 10.1 Govorilne ure

Govorilne ure bodo v času slabe epidemiološke slike potekale spletno. Starši se bodo dogovorili z učiteljem za termin.

Učitelj(ica)	dan	ura
Artiček Boštjan	ponedeljek	6. ura (12:05 - 12:50)
Blažič Marija	po dogovoru	po dogovoru
Bezgovšek Teja	po dogovoru	po dogovoru
Centrih Sanja	ponedeljek	4. ura (10:25 – 11:10)
Centrih Reneja Sara	po dogovoru	po dogovoru
Doberšek Magdalena	ponedeljek	5. ura (11:15 – 12:00)
Gobec Nataša	ponedeljek	1. ura (7.30 - 8.15)
Frece Mateja	petek	2. ura (8.20 – 9.05)
Hebar Barbara	ponedeljek	2. ura (8.20 - 9.05)
Jazbinšek Boža	po dogovoru	po dogovoru
Kovač Katja	sreda	4. ura (10.25 - 11.10)
Kovač Polona	po dogovoru	po dogovoru
Lorger Rok	po dogovoru	po dogovoru
Perko Andreja	sreda	5. ura (11.15–12.00)
Perko Ivo	torek	2. ura (8.20–9.05)
Pintar Mateja	ponedeljek	6. ura (12.05-12.50)
Robič Nataša	četrtek	4. ura (10.25–11.10)
Senica Tadeja	ponedeljek	3. ura (9.35-10.20)
Zendzianowsky Čavš Tina	četrtek	3. ura (9.35–10.20)

### 10.2 Roditeljski sestanki

SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI		
Zap. št.	Datum	Vsebina
1.	9. 9. 2024	1. Organizacija dela v šolskem letu 2024/2025 <ul style="list-style-type: none"> <li>• skupni dnevi dejavnosti</li> <li>• prednostne naloge</li> <li>• Erasmus+ projekti</li> </ul> 2. Organizacija dela v razširjenem programu 3. Pobude, pohvale 4. Razno
2.	januar, februar	Skrb za duševno zdravje
3.	april	Spletna varnost
RAZREDNI RODITELJSKI SESTANKI		

Razred	Datum	Vsebina
1.	13. 9. 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev</li> <li>Delo v šolskem letu 2024/2025</li> <li>Hišni red</li> <li>Pobude staršev</li> <li>Razn</li> </ol>
	februar 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Analiza vzgojno izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju</li> <li>Aktualne informacije</li> <li>Pobude in predlogi staršev</li> <li>Razn</li> </ol>
2.	9. 9. 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev</li> <li>Delo v šolskem letu 2024/2025</li> <li>Hišni red</li> <li>Pobude in predlogi staršev</li> <li>Razno</li> </ol>
	februar 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Analiza vzgojno izobraževalnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju</li> <li>Aktualne informacije</li> <li>Pobude staršev</li> <li>Razno</li> </ol>
3.	10. 9. 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Izvolitev predstavnika v svet staršev</li> <li>Dnevi dejavnosti (finančni plan)</li> <li>Delo v šolskem letu 2024/25</li> <li>NPZ</li> <li>Razno</li> </ol>
	februar	<ol style="list-style-type: none"> <li>Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju</li> <li>Aktualnosti</li> <li>Pobude staršev</li> <li>Razno</li> </ol>
4.	9. 9. 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Predstavitev dela v šolskem letu 2024/25</li> <li>Šola v naravi</li> <li>Izvolitev predstavnika v svet staršev</li> <li>Razno</li> </ol>
	februar	<ol style="list-style-type: none"> <li>Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju</li> <li>Pobude staršev</li> <li>Razno</li> </ol>
5.	9. 9. 2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Predstavitev dela v šolskem letu 2024/25</li> <li>Šola v naravi</li> <li>Izvolitev predstavnika v svet staršev</li> <li>Kolesarski izpit</li> <li>Razno.</li> </ol>
	februar 2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju</li> </ol>



		2. Pobude staršev 3. Razno
6.	9. 2024	1. Organizacija dela v šolskem letu 2024/25 2. Dnevi dejavnosti - finančni plan 3. Izvolitev predstavnika in namestnika v Svet staršev 4. Nacionalno preverjanje znanja 5. Cepljenje proti virusu HPV 6. Razno
	januar 2025	1. Organizacija zimske šole v naravi 2. Aktualna problematika v razredu 3. Razno
7.	10. 9. 2024	1. Izvolitev predstavnika in namestnika v svet staršev 2. Finančni plan dni dejavnosti 3. Razno
	februar 2024	1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju 2. Pobude staršev 3. Razno
8.	9. 9. 2024	1. Dnevi dejavnosti – finančni plan 2. Izvolitev predstavnika in namestnika v svet staršev 3. Razno
	januar 2025	1. Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob polletju 2. Zimska šola v naravi 3. Razno
9.	9. 9. 2024	1. Poklicna orientacija 2. NPZ 3. Dnevi dejavnosti - finančni plan 4. Izvolitev predstavnika in namestnika v svet staršev 5. Razno
	januar 2025	1. Analiza vzgojno izobraževalnega 2. Poklicna orientacija; aktualne informacije 3. Pobude in predlogi staršev 4. Razno.

### 10.3 Ostali stiki s starši

- Pisno obveščanje staršev o vzgojno-izobraževalnih rezultatih v posameznih ocenjevalnih obdobjih; pohvalah in vzgojnih ukrepih.
- Izpolnjevanje anket o vključitvi učencev v interesne dejavnosti in drugih obvestil v zvezi z izvajanjem letnega delovnega načrta.
- Ob izjemnih problemih in dogodkih pokličemo starše v šolo.

## 10.4 Svet staršev

Po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ima svet staršev naslednje naloge:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

### 10.4.1 Člani sveta staršev

Razred	Predstavnik	Namestnik
1. r.	Maja Kladnik	Lucija Janša
2. r.	Klavdija Žibret	Ema Paščinski Trupej
3. r.	Suzana Guček	Betina Veršič
4. r.	Mateja Rajh Jager	David Stopinšek
5. r.	Ana Nuša Juvančič	Marjetka Sumrak
6. r.	Katja Romih	Jožica Zapušek
7. r.	David Kravina	Mateja Gajšek
8. r.	Karmen Fajdiga	Marjetka Sumrak
9. r.	Simon Hebar	Natalija Fuchs Plemenitaš

## 10.5 Svet šole

Svet šole je glede na že omenjeni zakon najvišji organ odločanja na šoli glede šolske politike (življenja in dela na šoli). Zakon opredeljuje naslednje naloge sveta:

- imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole;
- sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi;
- sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole oziroma vrtca;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja;

- obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Skupno sestavlja svet šole 11 članov:

**5 predstavnikov delavcev šole in vrtca:**

- Boštjan Artiček
- Mateja Frece
- Alja Polenek
- Tadeja Senica
- Mateja Todorovski

**3 predstavniki sveta staršev:**

- David Kravina
- Mateja Rajh Jager
- Betina Veršič

**3 predstavniki ustanovitelja:**

- Drago Čadej
- Tanja Leskovšek
- Božo Žibret

Seje sveta zavoda bodo predvidoma v mesecu septembru, oktobru, maju; ostale seje pa bodo po potrebi.

---

## 11. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

### 11.1 Hospitacije

Ravnateljica bo opravljala hospitacije pri vseh učiteljih. Hospitacije bodo potekale po sistemu učnega sprehoda. Pri hospitacijah bodo sodelovali tudi učitelji. Namen hospitacij bo opazovanje formativnega spremljanja pri pouku z uporabo e-zvezka ter povezava učencev doma in v šoli v primeru karanten.

Poseben poudarek pri hospitacijah bo namenjen tudi spremljanju razširjenega programa, saj želimo na ta način zagotoviti kvaliteto dela in nenehno izboljševanje le-tega.

Učne sprehode bomo izvedli tudi z širšo slovensko javnost in mednarodni obiske.

### 11.2 Spremljanje vzgojnega načrta

Skozi celo šolsko leto bomo na sestankih spremljali in analizirali skladnost posodobljenega vzgojnega načrta s prilogama z dejanskim stanjem in izvedbo.

### 11.3 Samoevalvacija

Kakovost zagotavljamo z izvajanje samoevalvacije. Oblikovane imamo razvojne skupine, ki skrbijo za kakovost pri izvajanju zadanih nalog v zavodu.

V prihodnjem letu bomo nadaljevali s spremljanjem rezultatov NPZ v povezavi s končnimi ocenami.

---

## SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na pedagoških konferencah, z analizami dela na strokovnih aktivih. Za realizacijo so odgovorni vsi strokovni delavci in ravnateljica šole.

Predlog LDN so obravnavali strokovni delavci na sestanku učiteljskega zbora dne 9. 9. 2024.

Svet staršev je obravnaval LDN na seji dne 7. 10. 2024.

Svet šole je obravnaval in sprejel LDN na seji dne 7. 10. 2024.

Suzana Plemenitaš, prof.  
ravnateljica

Alja Polenek,  
predsednica sveta zavoda