



☰ Dobje pri Planini 20 a, 3224 Dobje pri Planini
☎ 03 7471 960; faks: 03 7471 970
e-pošta: os.dobje@guest.arnes.si; splet: <http://www.osdobje.si/>

Št.: 127/2019
Datum: 10. 7. 2019

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

EVIDENČNO NAROČILO

PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

Dobje, dne 10. 7. 2019

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Podatki o naročniku

Naročnik:	OSNOVNA ŠOLA DOBJE Dobje pri Planini 20 A, 3224 DOBJE PRI PLANINI
Rok za oddajo ponudb:	26. 7. 2019 do 10:00 ure Ponudbe morajo ne glede na način dostave na naslov naročnika prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štejele za prepozne. Odgovornost za pravočasno prispetje ponudb je v celoti na strani ponudnika. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.
Odpiranje ponudb:	26. 07. 2019 ob 11:00 uri
Trajanje naročila:	Za obdobje od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2019
Kontaktna oseba:	Suzana Plemenitaš; e-mail: suzana.plemenitas@osdobje.si

Predmet

Opis in predmet naročila:	Prevozi osnovnošolskih otrok za šolsko leto 2019/2020
Razdelitev na sklope:	Ne
VARIANTNE PONUDBE IN OPCIJE:	Ne
Veljavnost ponudbe do:	Do 24.6.2020

Predmet razpisa so »Prevozi osnovnošolskih otrok za šolsko leto 2019/2020« za dovoze in razvoze učencev OŠ Dobje s šolskim minibusom, katerega lastnica je OŠ Dobje.

Merilo za izbor

Ekonomsko najugodnejša ponudba:	X
Najnižja končna ponudbena cena z DDV	DA

Ponudnik mora navesti končno ponudbeno ceno v evrih glede na določeno postavko. Končna cena mora vsebovati vse stroške, DDV, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Zgoraj navedena cena pokriva vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila in morebitne popuste tako, da naročnika ne bodo bremenili kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom naročila, razen v primeru novih potreb naročnika. Izbranemu ponudniku bodo prikazani stroški dejansko opravljenih kilometrov po najkrajši oz. najbolj racionalni poti do šole in nazaj.

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom za obdobje od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020, ki ga bo izbral v skladu z razpisanim merilom. Naročnik bo prebral in upošteval ponudbeno ceno, ki bo vpisana v naročnikov obrazec Ponudba.

2. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Predmet naročila je: »Prevozi osnovnošolskih otrok za šolsko leto 2019/2020«.

Storitve se bo izvajala v šolskem letu 2019/2020, in sicer od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020. Podrobnejši opis posameznih zahtev naročnika in relacij je določen v poglavju 5. Tehnične specifikacije.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod prilog v slovenski jezik. Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih storitev v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo vseh razpisanih storitev v celoti, izključil iz postopka ocenjevanja ponudb.

Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji naročila, ki izhajajo iz tega povabila.

3. PREDLOŽITEV PONUDBE

3.1 Način predložitve ponudbe

Ponudnik predloži ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici, tako da je na odpiranju možno preveriti da je zaprta tako, kot je bila predana. Ponudba mora biti zaprta v ovojnici. Na prednji strani mora biti naveden naziv in naslov naročnika, skupaj z označbo: »NE ODPIRAJ – PONUDBA PREVOZI«, in naveden mora biti naziv in naslov ponudnika (obrazec - OVOJNICA). Za napačno označene ponudbe naročnik ne prevzema odgovornosti v primeru založitve.

Ponudba se bo štela za pravočasno, če bo predložena ali bo prispela po pošti na naslov naročnika do navedenega dne in ure, kot je to zapisano v tabeli *Podatki o naročniku* (2. stran tega dokumenta). V primeru, da bodo ponudbe prispale nepravočasno, bo naročnik takšne ponudbe izločil iz postopka odpiranja ponudb in ponudbe neodprte vrnil na naslov ponudnika.

Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

3.2 Dopustna ponudba – popolna ponudba

Za dopustnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo izpolnjeno dokumentacijo:

1. Osnovni podatki ponudnika (obr EP – 1),
2. Ponudbeni predračun (obr EP – 2),
3. Izjava o izpolnjevanje pogojev in pogodbenih obveznosti (obr EP – 3),
4. Fotokopija certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji za voznika v notranjem in mednarodnem, potniškem prometu,
5. Fotokopija vozniškega dovoljenja za voznika,
6. Fotokopija potrdila o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu,
7. Izjava o referencah (obr EP – 4),
8. Parafiran vzorec pogodbe (obr EP– 5).

4. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca *Izjava o izpolnjevanje pogojev in pogodbenih obveznosti* (obr EP – 3).

Tehnična in kadrovska sposobnost	
Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	Izjava/obr EP – 3

PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK za šolsko leto 2019/2020 – evidenčno naročilo

Ponudnik je v zadnjem letu od dneva oddaje ponudbe izvajal ali izvaja storitev rednega prevoza otrok v višini najmanj 6.500,00 EUR za vsaj enega (1) javnega naročnika.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik mora zagotavljati nadomestnega voznika v primeru odsotnosti voznika.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik mora opravljati šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik mora zagotavljati, da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščen oseba tudi izročiti na vpogled. Obrazec potrdila o voznških izkušnjah, ki ga izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oziroma pri katerem je voznik pridobil predpisane voznške izkušnje, je sestavni del Pravilnika o obliki potrdila o poklicnih voznških izkušnjah (Uradni list RS, št. 67/11) in je objavljen skupaj z njim.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik ima tri leta delovnih izkušenj s prevozi otrok.	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik ima certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji za voznika v notranjem in mednarodnem, potniškem prometu in veljavno temeljno kvalifikacijo (koda 95).	Izjava/obr EP – 3
Ponudnik ima potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu.	Izjava/obr EP – 3

5. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet povpraševanja je »Prevozi osnovnošolskih otrok za šolsko leto 2019/2020« za obdobje od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020, natančneje povpraševanje po **vozniku za dovoze in razvoze učencev OŠ Dobje s šolskim minibusom, katerega lastnica je OŠ Dobje.**

Prevozi se opravljajo v obe smeri (urnik prevozov bo izbran ponudnik prejel konec meseca avgusta 2019), v jutranjih urah v šolo in v popoldanskem času iz šole v skladu s šolskim urnikom. **Dnevni fond prevoženih kilometrov** za dovoze in razvoze učencev OŠ Dobje **ne sme presegati 99 km.** Naročnik pa bo v skladu z letnim programom dela naročal prevoze za šolske ekskurzije in ostale šolske in obšolske dejavnosti.

Zap.	storitev - relacija prevoza
1.	šola – Presečno – Suho – šola (10 km)
2.	šola – Zamšlek – Presečno – Dobje – šola (11 km)
3.	šola – Škarnice – Vodice – Jezerce – šola (11 km)
4.	šola – Blatni vrh – Lažiše – Jesenik – Loke – Brezje – Ravno – šola (17 km)

6. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBE

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe na zadnji strani žigosati in parafirati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka.

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Odgovorna oseba naročnika:
Suzana Plemenitaš, ravnateljica

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA

NAROČNIK	OSNOVNA ŠOLA DOBJE Dobje pri Planini 20 A 3224 DOBJE PRI PLANINI
Predmet naročila:	Prevoz osnovnošolskih otrok v šolskem letu 2019/2020

1. Opis predmeta javnega naročila:

Prevoz osnovnošolskih otrok v šolskem letu 2019/2020

2. Ponudba velja do: _____

3. Ponudbena cena (v EUR skupaj brez in z DDV) za:

- šolske prevoze za 98 km/dan _____ EUR oz. _____ EUR/km brez DDV
- šolske prevoze za 98 km/dan _____ EUR oz. _____ EUR/km z DDV
oziroma
- ostale prevoze po naročilu naročnika (ekskurzije, šolska tekmovanja, ipd.)
_____ EUR/km brez DDV oz. _____ EUR/km z DDV

4. Podatki o ponudniku:

Naziv in naslov podjetja:

Zakoniti zastopnik:

Identifikacijska številka za DDV: _____

Matična številka: _____

Naslov: _____

Elektronski naslov: _____

TRR: _____

Številka telefona: _____

Kontaktna oseba: _____

Odgovorna oseba: _____

PONUĐNIK SOGLAŠA S POGOJI NAROČILA!

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

IZJAVA O IZPOLNJEVANJE POGOJEV IN POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo:

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

Pri _____
(organ, pri katerem je gospodarski subjekt registriran)

smo registrirani za naslednje dejavnosti, ki jih prevzemamo v ponudbi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje iz prejete dokumentacije in popisom storitev za izvedbo naročila;
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti oz. obveznosti iz okvirnega sporazuma iz prejšnjih pogodb oz. okvirnih sporazumov sklenjenih v zadnjih treh letih: v primeru, da naročnik ugotovi, da je izjava neresnična, lahko prekliče vsa naročila.
- da smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzemamo v ponudbi ter,
- da imamo tri leta delovnih izkušenj za prevoze otrok,
- da imamo certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji za voznika v notranjem in mednarodnem, potniškem prometu in veljavno temeljno kvalifikacijo (koda 95),
- da ima potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu.

IZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI, ZMOGLJIVOSTI IN UPOŠTEVANJE PREDPISOV

Izjavljamo,

- da smo kvalitetno in strokovno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe,
- da smo v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje ponudbe izvajali ali izvajamo storitev rednega prevoza otrok v višini najmanj 6.500,00 EUR za vsaj enega (1) javnega naročnika,
- da zagotavljamo nadomestnega voznika v odsotnosti voznika,
- da bomo opravljali šolske prevoze v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu in Pravilnikom o delih in opremi vozil,
- da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščenice osebe tudi izročiti na vpogled.

***Za to stranjo priložite fotokopijo certifikata o nacionalni poklicni kvalifikaciji za voznika v notranjem in mednarodnem, potniškem prometu.**

**** Za to stranjo priložite fotokopijo vozniškega dovoljenja za voznika.**

*****za to stranjo priložite fotokopijo potrdila o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu.**

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo v zadnjem letu od dneva oddaje ponudbe izvajali ali izvajamo storitev rednega prevoza otrok v višini najmanj 6.500,00 EUR za vsaj enega (1) javnega naročnika.

Naročnik	Predmet pogodbe	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV	Leto realizacije

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

OSNOVNA ŠOLA OSNOVNA ŠOLA DOBJE, Dobje pri Planini 20 A, 3224 DOBJE PRI PLANINI, ki jo zastopa ravnateljica **SUZANA PLEMENITAŠ**, matična številka: 5582911000, davčna številka: 84077867, **TRR: SI56 0135 4603 0648 598** (v nadaljevanju: naročnik)

in

Ponudnik, _____, **naslov** _____, **ID št. za DDV**: _____, **ki ga zastopa** _____, **kot voznik**.

sta dogovorila in sklenila naslednjo

PREVOZNO POGODBO O PREVOZU ŠOLOOBVEZNIH OTROK

1. člen

Naročnik je na podlagi zbiranja ponudb izvedel evidenčni postopek in oddal naročilo za izvajanje storitev »Prevozi osnovnošolskih otrok za šolsko leto 2019/2020«.

Naročnik naroča, izvajalec pa prevzame storitev prevozov učencev v šolo in iz šole za obdobje od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020 oziroma dokler ne bo imel naročnik sklenjene pogodbe za novo obdobje oziroma novo šolsko leto, skladno z dokumentacijo predmetnega naročila in ponudbo št. _____ z dne _____. Ponudbeni predračun je priloga k tej pogodbi.

Predviden čas prihodov in odhodov za posamezne relacije in število učencev na navedenih relacijah so določeni z razpisno dokumentacijo oz. bodo določeni do konca meseca avgusta 2019. Morebitne spremembe urnika voženj, spremembe relacij in števila učencev so predmet aneksa k tej pogodbi.

Naročnik in izvajalec se tekom izvajanja pogodbe, z dodatkom dogovorita o časovnem terminu prevozov (odhodi in prihodi za posamezno relacijo) ter morebitni spremembi relacij za izvajanje prevozov otrok. Prav tako se naročnik in voznik z dodatkom k pogodbi dogovorita o spremembah in prilagoditvah glede števila otrok ter števila dni, v katerih se bodo prevozi opravljali.

V šolskem letu 2019/2020 se dovozi in razvozi otrok v OŠ Dobje obračunavajo po naslednjih relacijah:

Zap.	storitev - relacija prevoza
1.	šola – Presečno – Suho – šola (10 km)
2.	šola – Zamšlek – Presečno – Dobje – šola (11 km)
3.	šola – Škarnice – Vodice – Jezerce – šola (11 km)
4.	šola – Blatni vrh – Lažiše – Jesenik – Loke – Brezje – Ravno – šola (17 km)

Fond prevoženih kilometrov ne sme presegati 99 km/dan za dovoze in razvoze učencev OŠ Dobje.

2. člen

Vse prevoze se izvajalec zaveže izvesti skladno z zakonskimi določili, ki urejajo prevoz oseb v notranjem cestnem prevozu in drugih predpisov, ki urejajo prevoz otrok.

3. člen

Cene v ponudbi izvajalca, št.: _____ z dne _____ 2019, so fiksne za celotno obdobje sklenitve pogodbe.

Pogodbena cena vsebuje vse stroške, ki so potrebni za izvedbo razpisanih storitev. Izvajalec ni upravičen do nobenega dodatnega plačila. Nepoznavanje razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov.

4. člen

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno. In sicer najkasneje do 5. v mesecu bo izvajalec izstavil naročniku račun z natančno specifikacijo dejansko prevoženih kilometrih na relacijah, ki so predmet te pogodbe. Naročnik bo za pretekli, na podlagi priloženih in s strani naročnika (ravnateljice

PREVOZI OSNOVNOŠOLSКИH OTROK za šolsko leto 2019/2020 – evidenčno naročilo

Suzane Plemenitaš) podpisanih potnih nalogov za prevoz oseb, navedeni znesek plačal na transakcijski račun izvajalca št. _____ 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa.

Kot mesečni obračun se upošteva dejansko število dni, ko je šola delovala in so bili prevozi opravljeni.

Izvajalec je dolžan v prilogi k računu priložiti morebitna odstopanja o številu prevoženih polnih kilometrih za posamezni šolski dan, če je do spremembe prišlo zaradi drugačne organizacije šolskih prevozov.

Predstavniki naročnika mora na podlagi pregleda račun potrditi ali zavrniti v roku 8 dni po prejemu. Če predstavniki naročnika v 8 dneh od prejema ne potrdi ali ne zavrne računa, se šteje, da je račun potrjen.

V primeru, da izvajalec ne bo izvajal prevozov v skladu z zahtevami naročnika in v primeru, če izvajalec ne bo zagotovil rednih dnevni prevozov po tem sporazumu, bo naročnik za vsak neizveden prevoz obračunal kazen v višini 0,5% od celotne letne vrednosti pogodbe. Skupni znesek pogodbene kazni z vključenim DDV-jem ne more presežati 5% celotne vrednosti pogodbe. Za uveljavljanje pogodbene kazni bo naročnik naročniku izstavil račun, ki ga je izvajalec dolžan poravnati v 8 (osmih) dneh od dneva izstavitve.

Stranki tega sporazuma soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Vežano na določbe Zakona o spremembah in dopolnitvah in Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16), bo izvajalec izdane končne situacije in ostale spremljajoče dokumente naročniku pošiljal izključno v elektronski obliki (e-račun).

5. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izpolnil predmet te pogodbe, v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije v dogovorjeni količini, kvaliteti in rokih.

Kakovost storitev mora ustrezati obstoječim standardom in pogojem iz razpisne dokumentacije.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje, in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče. Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom.

6. člen

Za prevoz otrok voznik v vozilu ne bo kadil in uporabljal mobilnega telefona.

Voznik mora biti ves čas v takšnem psihofizičnem stanju, da lahko varno upravlja vozilo. Če naročnik prevoza ali njegov predstavnik sumi, da voznik ni zmožen varne vožnje (alkohol ali druge psihoaktivne snovi, utrujenost, poškodbe, ki onemogočajo varno vožnjo ipd.), sme uradni osebi predlagati, da se pred začetkom ali pred nadaljevanjem vožnje preveri voznikovo psihofizično stanje.

7. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve. V zvezi z uveljavljanjem škode se uporabljajo predpisi, ki urejajo področje prevoznih pogodb v cestnem prometu.

Izvajalec lahko ob upoštevanju časovnih komponent in vseh potrebnih vstopnih in izstopnih točk, naročniku predlaga optimizacijo trase. Pri tem optimizacija ne sme vplivati na vozni red in vstopne in izstopne točke ali na varnost otrok. Predlagano optimizacijo trase mora pred njenim izvajanjem potrditi naročnik.

8. člen

Če ponudnik ne izpolnjuje obveznosti pogodbe na način, predviden v pogodbi o izvedbi naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

9. člen

Naročnik si izrecno pridružuje pravico, da od izvajalca zahteva pristanek na morebitne spremenjene pogoje prevozov, morebitne spremembe števila učencev na posameznih relacijah in spremembe urnika prevozov, če bodo to narekovale zahteve organiziranosti izvedbe vzgojno izobraževalnega procesa v OŠ Dobje.

10. člen

Izvajalec bo prevoze opravljal v dneh pouka po šolskem koledarju, ki ga izvajalcu predloži naročnik oz. šola. V primeru, da šola spremeni šolski koledar, ali da se posamezni dan pouka drugače organizira, mora naročnik oz. šola o tem obvestiti izvajalca najmanj dva dni pred spremembo.

11. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbeni stranka, ki je povzročila prekinitve dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po rokih, določenih v okviru te pogodbe, v obsegu več kot 10 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi naročila ali njegovega podizvajalca. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o ugotovljeni kršitvi najkasneje v roku 5 delovnih dneh od pravnomočnosti odločitve državnega organa ali sodišča o kršitvah delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi naročila ali njegovega podizvajalca.

12. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje, se štejejo kot poslovna skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Izvajalec se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi s šolo in otroci, ki se bodo vozili, za katere je izvedel pri izpolnjevanju te pogodbe in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali uporabil v druge namene. Osebne podatke šolskih otrok, s katerimi bo izvajalec seznanjen v času veljavnosti pogodbe, je izvajalec dolžan varovati in jih hraniti v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov in jih ne sme posredovati tretji osebi.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren.

13. člen

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo naročila, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta. Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem naročila, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega roka ga lahko naročnik podaljša. Dokumentacija o naročilu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi z naročilom ministrstvu, organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo razpisa ter njihovim pooblaščenecem, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi naročila.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti naročila, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

PREVOZI OSNOVNOŠOLSКИH OTROK za šolsko leto 2019/2020 – evidenčno naročilo

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo nespornost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo nespornost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

14. člen

Stranki se sporazumeta, da bosta vse spore, nastale iz te pogodbe, reševali sporazumno. Za reševanje sporov iz je pristojno sodišče na sedežu naročnika.

15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je _____ .

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____ .

V primeru zamenjave skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki.

16. člen

Protikorupcijska in socialna klavzula

Izvajalec zagotavlja, da ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno po katerikoli funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu v vladi ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlade ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju. Pogodbeni stranki soglašata, da je pogodba v primeru, da kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke (izvajalca), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

17. člen

Za medsebojna razmerja strank pogodbe, ki niso izrecno dogovorjena s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, Zakona o prevozi v cestnem prometu in ostala določila veljavne zakonodaje, ki se uporablja za predmetno področje.

18. člen

Pogodba prične veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, uporablja pa se od 1. 9. 2019 do 24. 6. 2020. Pogodba je sklenjena v 4 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 2 izvoda.

NAROČNIK:

OSNOVNA ŠOLA DOBJE

Odgovorna oseba: Suzana Plemenitaš

Datum: _____

IZVAJALEC:

Datum: _____

PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK za šolsko leto 2019/2020 – evidenčno naročilo

<p>POŠILJATELJ:</p> <hr/> <hr/> <p>Označi: <input type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik</p>	OVOJNICA
»NE ODPIRAJ – PONUDBA PREVOZI«	
Za evidenčno naročilo: »PREVOZI OSNOVNOŠOLSKIH OTROK ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020«	
<p style="text-align: center;"><i>(izpolni naročnik)</i></p> <p>Datum in ura prispetja: <input type="text"/></p> <p>Način prispetja: <input type="text"/></p> <p>Zaporedna številka prispelosti: <input type="text"/></p> <p>Podpis prevzemnika: <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;">PREJEMNIK: OSNOVNA ŠOLA DOBJE Dobje pri Planini 20 a 3224 Dobje pri Planini</p>	